

پہ نام
خاتون
پہ نام

گزارش عملکرد



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

گزارش عملکرد دانشگاه کوثر

به مناسبت هفته دولت ۱۴۰۲



سخن رئیس دانشگاه

با تکیه بر آمار و تحلیل‌های موجود، به هیچ‌عنوان نمی‌توان منکر این واقعیت بود که ایران در چند دهه گذشته بعد از انقلاب اسلامی، تحولات بسیاری در کلیه زمینه‌های فرهنگی، سیاسی، اجتماعی و آموزشی را طی کرده است. یکی از مهم‌ترین این تحولات تحقق‌یافته، گسترش آموزش عالی بوده که این یکی از شاخصه‌های مهم جوامع بشری توسعه‌یافته است. در این تحول مهم البته حضور و مشارکت چشمگیر بانوان در آموزش عالی قابل‌تأمل است. توسعه دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی با محوریت جذب بانوان و توانمندسازی آن‌ها، به منظور رفع نیازهایی چون اشتغال بانوان، ایجاد فرصت برای بانوان برای حضور مؤثر در اجتماع و توسعه کشورها بر محور دانایی و تأکید بر حفظ و قوام بنیان خانواده، سال‌هاست که در دنیا مورد توجه قرار گرفته است. با پیشرفت خیره‌کننده علم به اثبات رسیده است که برای تحول بنیادین در جامعه، انتظار می‌رود که دانشگاه‌ها تربیت بانوانی کارآمد را بر عهده گیرند که دارای عزت و کرامت انسانی هستند و مسئولیت‌های اجتماعی را به خوبی می‌پذیرند و در آن‌ها به خوبی نقش ایفا می‌کنند. جامعه انتظار دارد که دانشگاه‌های ویژه بانوان، برای رفع حل مشکلات اجتماعی این قشر کوشا باشند، آن‌ها را با فناوری‌های نوین آشنا سازند، مسیر کارآفرینی و ایجاد ثروت را برای آن‌ها فراهم کنند و شاید بتوان در یک جمله هدف را خلاصه کرد که بانوانی تربیت کنیم که فکور و هوشمند هستند و برای توسعه بنیان خانواده و جامعه تلاش می‌کنند.

دانشگاه کوثر بجنورد (ویژه خواهران) نیز با چنین رویکردی، به عنوان نماد آموزش عالی بانوان، اسناد فرا دستی همچون اصول قانون اساسی، مدظله‌العالی با تکیه بر رهنمودهای مقام معظم رهبری سند اسلامی شدن دانشگاه‌ها و چشم‌انداز توسعه در افق ۱۴۰۴ در خصوص ارج نهادن به مقام والای زن و باهدف کارآفرینی، اشتغال و تحصیل بانوان به عنوان مأموریت ذاتی، سال ۱۳۹۱ تأسیس شده است. این دانشگاه، اولین دانشگاه جامع ویژه خواهران در شمال شرق کشور و اولین دانشگاه ویژه خواهران پس از انقلاب شکوهمند اسلامی است که هم‌اکنون با سه دانشکده فنی و مهندسی، علوم پایه و علوم انسانی با حدود ۶۰ عضو هیأت علمی، بیش از ۲۰۰۰ دانشجوی فعال

در رشته و گرایش تحصیلی در مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد در حال خدمت رسانی به جامعه دانشگاهی است. دانشگاه کوثر در عمر کوتاه خود نشان داده به رغم تمامی کمبودها در فضای فیزیکی، پتانسیل درخشش در تمامی حوزه‌های علمی اعم از علوم پایه، فنی و مهندسی و علوم انسانی را دارد. این گزارش حاصل عملکرد دو ساله این مدیریت است که در آن سعی شده گزارش جامعی از کارهای انجام شده بخشهای مختلف ارائه شود که با همکاری گسترده و همدلانه اعضای هیأت علمی و یاوران علمی دانشگاه به انجام رسیده است. هدف اصلی از ابتدای امر، ارتقا و تقویت اعتبار و رساندن دانشگاه به جایگاه واقعی خود بوده است؛ بنابراین، رویکرد اصلی، مدیریت علمی و استفاده بهینه از تمام توانمندی‌های درونی و بیرونی بوده و تمام فعالیت‌ها با این رویکرد شکل پذیرفته است.

از مهم‌ترین اقدامات انجام‌شده می‌توان به موارد زیر اشاره کرد:

- ۱- جابجایی دانشگاه به سایت جدید
 - ۲- احیای پذیرش دانشجو در رشته‌های فنی و مهندسی و برگشت فعالیت دانشگاه از علوم انسانی به جامع
 - ۳- شروع بهره‌برداری از پروژه ۱۹ مهر از مهرماه ۱۴۰۲
 - ۵- مصوب شدن اولین برنامه ۵ ساله راهبردی دانشگاه
 - ۴- انعقاد قرارداد ساخت خوابگاه متاهلی و مجردی دانشگاه
- این جانب بر خود فرض میدانم که از حمایت همه‌جانبه وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری جناب آقای دکتر زلفی گل، مشاوران، معاونان و مدیران گران قدر ایشان در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تشکر نمایم. همچنین از تمامی مسئولین کشوری و استانی تقدیر نمایم که حمایتشان موجب دلگرمی برای مجموعه دانشگاه کوثر بوده است. از همه همکارانم در سطوح مختلف دانشگاه اعم از معاونان، مدیران، رؤسای دانشکده‌ها، مدیران گروه‌ها، اعضای هیأت علمی، کارشناسان و دانشجویان عزیز که در پیشبرد سیاست‌ها، برنامه‌ها و پروژه‌های یادشده در این گزارش، دلسوزانه و بدون هیچ چشم داشتی همکاری داشته‌اند و به‌ویژه آنان که با بذل مساعی و صرف وقت و اندیشه سهم بیشتری در تحقق اهداف و پیشبرد امور داشته‌اند، صمیمانه سپاسگزاری می‌کنم و اجر و پاداش آنان را از درگاه خداوند متعال مسئلت می‌نمایم.

اولین دانشگاه دولتی جامع ویژه‌ی خواهران در شمال شرق کشور ✓

تاسیس: ۱۳۹۱ ✓

دارای ۳ دانشکده: فنی و مهندسی - علوم پایه - علوم انسانی ✓

تعداد ۲۶ رشته (مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد) ✓

تعداد اعضای هیات علمی ۶۱ نفر ✓

(۱۲ دانشیار، ۴۴ استادیار، ۵ مربی)

دانشجو بالغ بر ۲۰۰۰ نفر فعال ✓

فارغ التحصیل: ۱۸۰۰ نفر ✓



ذرات مهم تمدن و فناوری

دانشگاه کوهکوه



چشم‌انداز

دانشگاه کوثر در افق چشم‌انداز ۱۴۰۶، دانشگاهی تمدن ساز و تحول‌آفرین، دارای جایگاه ویژه منطقه‌ای و فرا منطقه‌ای در تولید علم و فناوری است که با نمانام خیر کثیر در تربیت بانوان متخصص و متعهد با هویت ایرانی-اسلامی نقش‌آفرینی می‌کند.

اهداف کلان دانشگاه کوثر

۱. توسعه در مسیر آموزش با رویکرد ارتقاء کیفی و متناسب‌سازی کمی خدمات آموزشی مختص بانوان
۲. بهره‌مندی از نظام مدیریت بهینه هزینه، منابع و جذب و تأمین عادلانه منابع مالی متنوع
۳. ایجاد توازن نقش‌های خانوادگی و اجتماعی بانوان متناسب با نیازهای بومی و منطقه‌ای
۴. توسعه فضای کالبدی و اعتلای قابلیت‌های سخت‌افزاری و نرم‌افزاری نوین
۵. بهره‌مندی از نظام مدیریت و برنامه‌ریزی کارا و اثربخش در کلیه بخش‌های مختلف
۶. اعتلای فرهنگ‌سازمانی با بهره‌مندی از اساتید و کارکنان کارآمد و ملتزم به ارزش‌های اسلامی و اخلاق حرفه‌ای
۷. سازمان‌دهی و توسعه سطح کمی و کیفی حوزه دانشجویی
۸. افزایش نشر علم و توسعه فناوری و توانمندسازی فعالیت‌های پژوهشی و نوآورانه در سطح استانی، ملی و بین‌المللی
۹. توسعه هوشمند دیپلماسی علمی فرهنگی و اجتماعی در مجامع ملی و بین‌المللی
۱۰. افزایش تعهد به تعالی و پابندی به ارزش‌ها و هنجارهای علمی با هویت اسلامی ایرانی جهت انجام فعالیت‌های فرهنگی تربیتی بر اساس آموزه‌های اسلامی



فعالیت‌های صورت گرفته در جابجایی به سایت جدید دانشگاه

دانشگاه کوثر بجنورد از بدو تاسیس در سال ۱۳۹۱ در ساختمان تربیت معلم که تحت مالکیت وزارت آموزش و پرورش استان است، به عنوان مستأجر مستقر شد. سپس، با توجه به رشد دانشگاه و نیاز به توسعه امکانات آموزشی برای حفظ کیفیت آموزشی و خدمت‌رسانی به دانشجویان، ۶ فضای آموزشی و اداری و آزمایشگاهی به صورت استیجاری به بافت دانشگاه اضافه شد. به دلیل پراکندگی فضاهای آموزشی و عدم انطباق کامل و مناسب ساختمان‌ها با فضاهای دانشگاهی و آسیب جدی به ساختمان اصلی در زلزله ۹۷ و عدم امکان بهره‌برداری کامل از آن، پیگیری انتقال به فضای مناسب و متمرکز در دستور کار قرار گرفت و با جدیت دنبال شد. انتقال دانشگاه کوثر به سایت جدید خود که چند سالی بود به دلایل گوناگون از جمله طرح آمایش و الحاق دانشگاه کوثر به دانشگاه بجنورد به تعویق افتاده بود، از تابستان ۱۴۰۱، آغاز شد. البته با توجه به مصوبه شورای عالی انقلاب فرهنگی در خصوص ماندگاری و تقویت دانشگاه‌های ویژه خواهران در تیرماه ۱۴۰۰، سایه سنگین این موارد از روی دانشگاه برداشته شد و دوباره طرح انتقال تمامی فضاهای فیزیکی دانشگاه به سایت جدید در دستور کار مدیران قرار گرفت. با توجه به اهمیت موضوع و جزئیات بسیاری که بایستی در مورد آن‌ها مذاکره و تصمیم‌گیری می‌شد، جلسات متعددی با مسئولین وزارت علوم و مدیران استانی انجام گرفت. با توجه به عمر ده‌ساله دانشگاه و پراکندگی زیرساخت‌های آموزشی و پژوهشی، آزمایشگاهی، ورزشی، رفاهی و اداری دانشگاه در هشت ساختمان استیجاری، این انتقال عزم جدی و مدیریت جهادی را می‌طلبید که با عنایت خداوند متعال، کمک و حمایت تمامی مسئولین وزارت علوم و استان در تابستان ۱۴۰۱ به سرانجام رسید و تمامی زیرساخت‌های آموزشی و آزمایشگاهی، دانشجویی، فرهنگی و ورزشی دانشگاه کوثر پس از یک دهه اسکان در فضاهای استیجاری و پراکنده در یک مجموعه تجمیع شد.



تأمین زیرساخت‌های فناوری اطلاعات



یکی از مهم‌ترین کارهای انجام‌شده در جابجایی به سایت جدید، تأمین زیرساخت‌های فناوری و شبکه در سایت جدید بود. با توجه به وجود حدود ۷۰ عضو هیئت‌علمی و ۸۰ کارمند و تأمین زیرساخت‌های سایت‌های کامپیوتر، از ابتدای تیرماه مطالعات شروع شد. با توجه به اینکه جابجایی سرورهای دانشگاه کاری هزینه‌بر و تأثیرگذار بر روند کارهای اداری است، مقرر گردید که سرورها به‌جای استقرار در فضای استیجاری، در فضای ساختمان ۱۹ مهر مستقر گردند.

این کار مستلزم آماده‌سازی اتاق سرور با استانداردهای مورد تأیید، آماده‌سازی بستر فیبر نوری، خرید تابلو برق، تجهیزات شبکه و طراحی و انجام شبکه با استاندارد مورد نیاز بود که تمامی این امور به‌صورت شبانه‌روزی پیگیری و انجام شد.

استقرار دانشکده‌ها



یکی از اولویت‌های اول در جابجایی به سایت جدید، تأمین فضاهای آموزشی استاندارد و مطلوب بود. بدین جهت ۲۶ کلاس آموزشی با مترژ استاندارد مجهز به دیتا اختصاص داده شد؛ همچنین برای دسترسی بهتر دانشجویان به تیم مدیریتی، اتاق ریاست، معاونت و کارشناسان در همان ساختمان دانشکده جانمایی شد.

آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌ها



به دلیل فقدان تجهیزات و فضای استاندارد آزمایشگاهی، آزمایشگاه‌های گروه شیمی و زیست، در دانشگاه پیام نور شهرستان مستقر بود؛ همچنین آزمایشگاه‌های گروه مهندسی اپتیک و لیزر، کامپیوتر و فیزیک در دانشگاه در مساحتی غیراستاندارد، قرار داشت؛ اما با جابجایی به سایت

جدید، فضایی با مساحت بیش از ۱۰۰۰ مترمربع به این آزمایشگاه‌ها اختصاص یافت و خرید و تجهیز این آزمایشگاه‌ها و آماده‌سازی زیرساخت‌های آن نیز در دستور کار معاونت آموزشی و پژوهشی و اداری و مالی قرار گرفت. این موارد نیز با توجه به لزوم بهره‌برداری به‌موقع برای نیمسال اول سال تحصیلی قبل از شروع سال تحصیلی انجام شد. در این جابجایی آزمایشگاه‌های شیمی و زیست مستقل شدند و آزمایشگاه‌های شبکه گروه کامپیوتر نیز برای اولین بار تجهیز شد.

ایاب و ذهاب دانشجویان به سایت جدید

با توجه به قرارگیری سایت جدید در خارج از محدوده شهری، تیم مدیریتی بایستی بعد دیگری از امور رفاهی دانشجویان را مدنظر قرار می‌داد که این مسئله، ایاب و ذهاب دانشجویان به سایت جدید بود. با مصوبات کمیسیون دانشجویی و مذاکراتی که با استانداری، فرمانداری و شهرداری انجام شد، شش دستگاه اتوبوس برای جابجایی دانشجویان به سایت اختصاص یافت؛ همچنین موارد ذیل توسط حوزه معاونت دانشجویی پیگیری و انجام شد:

- ۱- شرکت در جلسات متعدد با رئیس سازمان حمل‌ونقل و معاون استانداری جهت توافق در تعداد و مسیرهای درخواستی دانشگاه و مکاتبات متعدد با سازمان‌ها و نهادهای مختلف جهت پیگیری امور ایاب و ذهاب دانشجویان
- ۲- تهیه زمان حرکت اتوبوس‌های خط واحد براساس ساعات پیک کلاس دانشجویان و تعیین ایستگاه‌ها و مسیرهای رفت‌وبرگشت موردنیاز و پیگیری از بخش خصوصی جهت تأمین چند دستگاه اتوبوس در راستای پوشش دهی بالاتر ایاب و ذهاب دانشجویان
- ۳- پیگیری مداوم جهت خدمات‌دهی بهتر سازمان حمل‌ونقل شهری و استفاده از ظرفیت شورای صنفی دانشجویی و نمایندگان دانشجویان در جهت رفع مشکلات ایاب و ذهاب
- ۴- مکاتبه با شورای شهر بجنورد جهت اختصاص اتوبوس‌های جدید به دانشگاه

تامین فضای ورزشی

دانشگاه از ابتدا جهت انجام فعالیت‌های ورزشی، به‌صورت ساعتی و استیجاری با عقد قرارداد استفاده می‌شد که باعث بروز مشکلات در مدیریت برگزاری کلاس‌های ورزشی آموزشی و فوق‌برنامه بود. اگرچه باهمت تیم مدیریتی دانشگاه، به استناد آمار مدال‌آوری دانشجویان و کارکنان دانشگاه در رویدادهای ورزشی، این مسئله نتوانسته بود بر درخشش نام دانشگاه کوثر در رویدادهای ورزشی تأثیر بگذارد اما با جابجایی به سایت جدید، امکان استفاده از چندین فضای مجهز برای سالن بدن‌سازی، سالن تنیس روی میز، مرکز تندرستی و سلامت جسم فراهم شد که در مجموع ۲۴۶۰ مترمربع به این امر اختصاص یافت. با توجه به استقرار در فضای اختصاصی، خرید تجهیزات موردنیاز نیز در دستور کار معاونت اداری و مالی قرار گرفت و با توجه به حضوری بودن نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۱، جهت بهره‌برداری به‌موقع، این کار با سرعت انجام شد.





سلف سرویس

فضای قبلی سلف دانشگاه به طور همزمان امکان سرویس دهی به ۲۰۰ دانشجو را داشت؛ اما سایت جدید، فضایی با متراژ ۹۱۰ مترمربع به سلف اختصاص یافت که سرویس دهی به ۱۰۰۰ دانشجو برای هر وعده را دارا است. با پیگیری و دریافت بودجه

از سازمان امور دانشجویان، سلف دانشگاه به صورت نیمه صنعتی مجهز شد تا خدماتی را به دانشجویان سرعت و کیفیت بهتری نسبت به قبل داشته باشد.

فضای آمفی تئاتر

در محل سابق از دو سالن به متراژ ۳۰۰ مترمربع برای انجام مراسم و جشن‌های امور فرهنگی استفاده می شد که دارای تجهیزات استاندارد لازم نبود. در سایت جدید سالنی به مساحت حدود ۵۰۰ مترمربع به این امر اختصاص یافت که تجهیزات مناسب صوتی، سن، اتاق فرمان، پرده دیتا و نورپردازی مناسب برخوردار است. وجود این آمفی تئاتر به مدیریت امور فرهنگی دانشگاه این اجازه را داد که با فراغ خاطر به برنامه ریزی برای جشن‌ها و مراسم دانشجویی و فرهنگی بپردازد.



اختصاص فضای مستقل به کانون‌ها و انجمن‌های دانشجویی

این دانشگاه ۲۰ کانون و ۱۳ انجمن علمی دانشجویی می باشد که در فضای قبلی مکانی مستقل برای انجام فعالیت‌های خود در اختیار نداشتند. اگرچه فقدان فضای فیزیکی، تأثیری بر فعالیت دانشجویان و کسب عناوین ملی توسط کانون‌ها و انجمن‌ها نداشت، اما در سایت جدید به کانون‌ها و انجمن‌های دانشجویی ۶ اتاق در مجموع به متراژ ۱۵۰ مترمربع اختصاص داده شد.

در پایان شایان ذکر است که این جابجایی، به منظور جمع‌آوری تمامی فضاهای مورد نیاز اعم از اداری، آموزشی، آزمایشگاهی، ورزشی و... کار بزرگی بود که باهمت بلند تمامی مدیران و همکاران دانشگاه در مدتی کوتاه و با صرف هزینه ده میلیارد ریال به سرانجام رسید. با آماده‌سازی سایت جدید و با شروع سال تحصیلی، دانشگاه کوثر در یک مجموعه متمرکز با مساحت ۲۶ هکتار کار خود را آغاز نمود. امید است که این تغییر باعث شود دانشگاه کوثر مسیر بالندگی را با سرعت بیشتری طی کند و در آینده‌ای نزدیک با بهره‌برداری از ساختمان ۱۹ مهر، سرانه فضاهای آموزشی و اداری دانشگاه به استانداردهای لازم برسد.

آغاز آموزش حضوری دانشجویان

بنا به تأکید وزیر علوم و تأیید ستاد ملی مبارزه با کرونا برای ازسرگیری آموزش حضوری در دانشگاه برای نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰ - ۱۴۰۱، برنامه‌ریزی برای بازگشایی و زمان‌بندی ازسرگیری آموزش حضوری در کلیه مقاطع تحصیلی در دانشگاه در دستور کار قرار گرفت.

به علت فقدان زیرساخت‌های لازم و غیربومی بودن ۶۰ درصد از دانشجویان دانشگاه، دغدغه اصلی دانشگاه، تأمین فضای خوابگاهی بود که تدابیر لازم در این زمینه صورت گرفت.

تمامی فرآیندها و فعالیت‌های مذکور با رعایت پروتکل‌های بهداشتی از سوی جامعه دانشگاه اعم از دانشجویان، اعضای هیئت‌علمی، یاوران علمی و سایر افرادی که به هر نحوی با دانشگاه در ارتباط بودند صورت گرفت و مرکز مشاوره و سلامت دانشگاه رصد پیش تمامی موارد لازم را بر عهده داشت.



پیگیری رفع مشکلات موجود برای ساخت و بهره برداری ساختمان آموزشی ۱۹ مهر



دانشگاه کوثر در همان ابتدای تاسیس، با تخصیص بودجه از محل سفر مقام معظم رهبری در سال ۱۳۹۱ به استان خراسان شمالی، پروژه ساختمانی خود با عنوان ساختمان ۱۹ مهر را آغاز نمود. با اینکه در سالهای قبل به دلیل وجود ابهامات در خصوص ماندگاری دانشگاه کوثر، این طرح مکرر متوقف شد، اما در یک سال گذشته تمامی تلاشهای انجام شده مجموعه مدیریتی بر این بوده است که هر چه زودتر این ساختمان به بهره برداری برسد و با افتتاح این پروژه ساختمانی قسمتی از مشکل فضای فیزیکی دانشگاه کوثر مرتفع شود.

اقدامات صورت گرفته در سال ۱۴۰۱

جذب اولین حمایت مالی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به مبلغ ده میلیارد ریال از سوی معاونت اداری و مالی وزارت برای تکمیل پروژه ساختمانی ۱۹ مهر بازگرداندن شرکت مشاور به فعالیت و اقناع این شرکت به استرداد شکایت از روسای قبلی دانشگاه در خصوص پرداختهای معوق. انجام مناقصه عملیات اجرای آبرسانی پردیس دانشگاه و تنظیم و انعقاد قرارداد نظارت بر عملیات اجرایی پروژه آبرسانی انجام مناقصه عملیات اجرای گازرسانی پردیس دانشگاه و پیگیری تنظیم و انعقاد قرارداد نظارت بر عملیات اجرایی پروژه گازرسانی

استقرار سرورهای دانشگاه در پروژه ساختمانی ۱۹ مهر و انجام امور مرتبط با عملیات اجرایی فیبر نوری دانشگاه تنظیم قراردادهای محوطه با شهرداری و پیگیری عملیات اجرایی آن و تنظیم و انعقاد قرارداد با شرکت پیمایشگران مسیر جهت نظارت بر عملیات اجرایی محوطه سازی

اقدامات صورت گرفته در سال ۱۴۰۲

طی سفر ریاست جمهوری به استان خراسان شمالی در تاریخ ۱ خرداد ۱۴۰۲، مبلغ ۵۰ میلیارد تومان اعتبار از محل اعتبارات مصوب سفر به دانشگاه کوثر، اختصاص یافت. از این مبلغ، مبلغ چهل میلیارد تومان برای تکمیل ساختمان آموزشی ۱۹ مهر و

محوطه سازی دانشگاه و مبلغ ۱۰ میلیارد تومان برای ساخت خوابگاه تخصیص داده شده است. از تصویب اعتبار از محل سفر ریاست محترم جمهوری موارد ذیل انجام گردید:

- اتمام بال ظلع جنوبی ساختمان ۱۹ مهر که هم اکنون توسط حوزه اداری و مالی دانشگاه مورد بهره برداری قرار گرفته است.
- اتمام پروژه شبکه توزیع آبرسانی
- اتمام پروژه شبکه گازرسانی
- اتمام پروژه انتقال شبکه فیبر نوری
- انعقاد قرارداد طراحی ساختمان خوابگاه دانشجویی (شماره ۱) و تهیه اسناد مناقصه این ساختمان

موارد ذیل نیز در حال پیگیری است:

- تقویت خطوط برقی ساختمان ۱۹ مهر با همکاری اداره برق
 - پیگیری راه اندازی اتاق برق ساختمان ۱۹ مهر
 - پیگیری تکمیل موتورخانه ساختمان ۱۹ مهر
 - انعقاد قرارداد و اجرای عبور عرضی و فاضلاب (در حال انجام)
 - اجرای معابر و محوطه سازی (در حال انجام)
- در حال انعقاد قرارداد طراحی ساختمان خوابگاه دانشجویی (شماره ۲) با شرکت مقاوم سازان سیویل



بخش اول

حوزه
ریاست



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه کوثر

روابط عمومی

تغییر پرتال اصلی دانشگاه با همکاری واحد فناوری اطلاعات.
 بارگذاری و بروز رسانی اخبار و اطلاعات دانشگاه بر روی سایت ۲۰۵ مورد.
 طراحی، تنظیم و انتشار اینفوگرافی فعالیت‌های دانشگاه به مناسبت‌های مختلف ۲۰ مورد.
 طراحی، تنظیم و انتشار عملکرد دانشگاه ۲۵ مورد.
 طراحی پوستر کارگاه‌ها و مناسبت‌ها ۴۰۰ مورد.
 طراحی بنرها به متراژ ۴۰۰ مترمربع
 تهیه و بروز رسانی کلیپ و تیزر معرفی حوزه‌ها و توانمندی‌های دانشگاه.
 تهیه سند اسلامی شدن دانشگاه.
 طراحی و چاپ لوح تقدیر.
 طراحی، چاپ و نصب بیلборدهای تبلیغات محیطی دانشگاه برای اولین بار در شهرهای اسفراین، شیروان، فاروج، راز و جرجان و بجنورد.
 برگزاری جلسه‌ی هم‌اندیشی با مسئولین کافی‌نت‌های استان در راستای جذب دانشجویان بومی
 طراحی فولدر دانشگاه.
 چاپ کیف‌دستی پارچه‌ای.
 همکاری با واحد تربیت‌بدنی در برگزاری جشنواره مسابقات ورزشی استانی و منطقه‌ای و پوشش خبری آن در سطح استان و کشور.
 همکاری با واحد فرهنگی در برگزاری جشن‌های و مناسبت‌های ملی از جمله روز دانشجو، شب یلدا، روز کارمند و...
 همکاری با مدیریت فرهنگی در جشنواره‌ی بین‌المللی حرکت و رویش.



همکاری با معاونت آموزشی و پژوهشی در برگزاری هفته پژوهش و جلسات هم‌اندیشی اساتید. به‌روزرسانی صفحات رسمی اطلاع‌رسانی دانشگاه در فضای مجازی. انتشار بیانیه به مناسبت‌های مختلف ملی. ساماندهی آرشیوهای سمعی و بصری باهدف مستندسازی، ساماندهی و طبقه‌بندی عکس‌ها، فیلم‌های قدیمی و جدید از بدو تأسیس تاکنون. ایجاد صفحه رسمی اطلاع‌رسانی دانشگاه در پیام‌رسان ایتا. تهیه و تدوین فصلنامه الکترونیکی دانشگاه در دو فرمت «Ebook» و «Pdf» مورد ارتباط مستمر با صداوسیما و رسانه‌های جمعی. مستندسازی فعالیت‌های سازمانی در قالب کلیپ‌ها و لوح‌های فشرده جهت ارائه در همایش‌ها و مراسم‌های مختلف. انتشار اخبار دانشگاه در رسانه‌های معتبر. برگزاری نشست‌های مطبوعاتی با اصحاب رسانه خراسان شمالی.



دبیرخانه جذب اعضای هیأت علمی

گزارش عملکرد هیأت اجرایی جذب مشترک دانشگاه کوثر و مجتمع آموزش عالی اسفراین دبیرخانه جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه انجام امور مربوطه شامل:

- جذب اعضای هیأت علمی جدید،
- تبدیل وضعیت استخدامی
- انتقال و مأموریت اعضای هیأت علمی
- برگزاری کارگروه‌های علمی، عمومی و فرهنگی را برعهده دارد.

این دبیرخانه در دو سال اخیر با توجه به التفات ریاست محترم دانشگاه توانسته روندهای مذکور را تسریع نموده و میانگین زمانی بررسی پرونده‌ها را کاهش دهد.

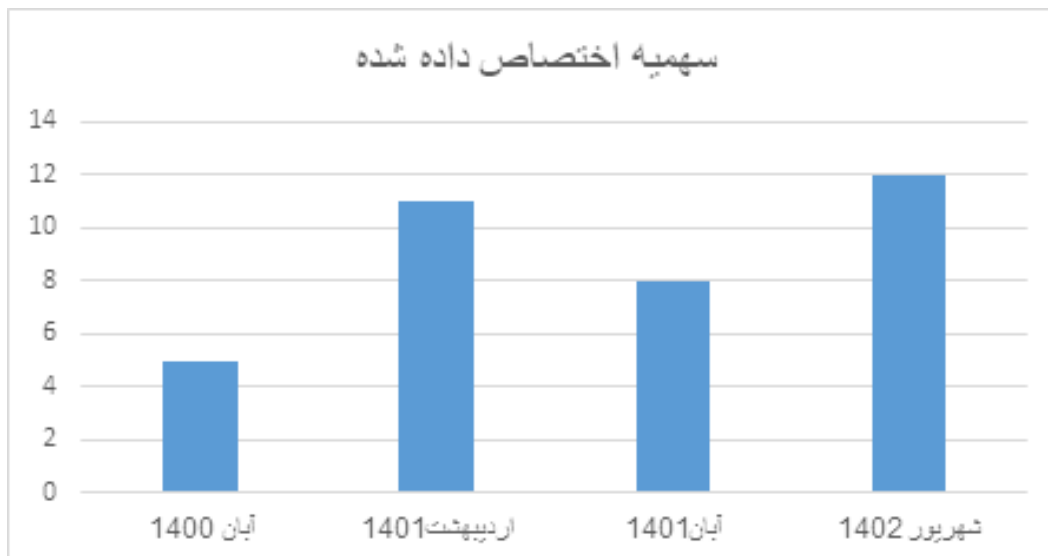
به منظور انتخاب اعضای هیأت علمی اصلح از بین متقاضیان جذب و همچنین تبدیل وضعیت استخدامی و ایجاد وحدت رویه در امور استخدام اعضای هیأت علمی، هیأت اجرایی جذب مشترک دانشگاه کوثر و مجتمع آموزش عالی اسفراین از آذر ماه ۱۴۰۰، تاکنون تعداد ۲۵ جلسه هیأت اجرایی (از شماره ۷۷ تا ۱۰۱) در دانشگاه برگزار گردیده است.

انجام فراخوان عمومی برای جذب اعضای هیأت علمی مؤسسه

تعداد ۴ فراخوان جذب هیأت علمی این دانشگاه در طی سال ۱۴۰۰-۱۴۰۲ توسط هیأت اجرایی جذب مشترک برگزار شده است.

تعداد پرونده‌های بررسی شده در فراخوان‌های عمومی جذب هیأت علمی طبق جدول ذیل می باشد.

ردیف	سهمیه اختصاص داده شده	فراخوان	تعداد پرونده متقاضیان بررسی شده
۱	۵	آبان ۱۴۰۰	۴۸
۲	۱۱	اردیبهشت ۱۴۰۱	۲۶۹
۳	۸	آبان ۱۴۰۱	۴۶
۴	شهریور ۱۴۰۲	۱۲	۱۸۷



- تصمیم‌گیری در خصوص نحوه و چگونگی استخدام اعضای هیأت علمی اعم از پیمانی، رسمی-آزمایشی، رسمی-قطعی، هیأت علمی طرح سربازی، مأموریت و انتقال اعضای هیأت علمی در چارچوب آیین‌نامه‌ها و مقررات مربوطه

ردیف	انواع پرونده	تعداد پرونده‌های تبدیل وضعیت
۱	پیمانی به رسمی آزمایشی	۱۴
۲	رسمی آزمایشی به رسمی قطعی	۱۷
۳	پرونده‌های انتقالی	۴

-	بورس به پیمانی	تعداد تبدیل وضعیت انجام شده
۳	طرح سربازی به پیمانی	
۱۴	پیمانی به رسمی آزمایشی	
۱۷	رسمی-آزمایشی به رسمی-قطعی	
فراخوان ۱:۱۴۰۰	جذب پیمانی	تعداد جذب پیمانی
فراخوان اردیبهشت ۱۴۰۱: ۸		
فراخوان آبان ۱۴۰۱: ۴		
-	پیمانی به رسمی-قطعی	تبدیل وضع بند ز
۴	دانشگاه کوثر	تعداد پرونده‌های انتقالی بررسی شده
۴	دانشگاه کوثر	تعداد پرونده‌های ماموریت آموزشی
-	دانشگاه کوثر	هیات علمی مامور به خدمت

ردیف	عناوین جلسات	تعداد جلسات برگزار شده
۱	هیات اجرایی جذب	۲۵
۲	کارگروه عمومی	۲۴
۳	کارگروه علمی	۶۱
۴	ماده یک فرهنگی	۲۰

تعداد اعضای هیات علمی



امور بین‌الملل

گزارش عملکرد دوساله حوزه روابط بین‌الملل

همکاری پژوهشی اعضای هیئت‌علمی با بیش از ۱۰ کشور جهان. انعقاد تفاهم‌نامه بین دانشگاه کوثر و دانشگاه بانوان لاهور پاکستان (در حال اقدام) حضور در همایش بین‌المللی ۶ عضو هیئت‌علمی در ۵ کشور جهان تنظیم شیوه‌نامه برگزاری و بینارهای بین‌المللی و فرم‌های مربوطه قرارگیری عضو هیئت‌علمی دانشگاه در فهرست دو درصد پژوهشگران برتر دنیا به‌روزرسانی اطلاعات دانشگاه در سامانه‌های وزارت عتف ارسال مدارک اعضای هیئت‌علمی جهت عضویت در میزهای تخصصی انجام امور مربوط به سفر رئیس محترم دانشگاه به کشور قزاقستان ارسال مدارک اعضای هیئت‌علمی در خصوص فراخوان انتخاب استاد برای اعزام به کرسی‌های زبان و ادبیات فارسی و ایران‌شناسی در دانشگاه‌ها و مراکز علمی خارج از کشور

طرح و برنامه

دانشگاه کوثر با قدمتی ۱۲ ساله، اولین دانشگاه ویژه بانوان بعد از انقلاب شکوهمند اسلامی است که به استناد افتخارات و دستاوردهای خود در تمامی حوزه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فرهنگی توانسته در شرق کشور به سرمایه‌ای گران‌قدر و بی‌بدیل در حوزه آموزش عالی بانوان کشور تبدیل گردد. به‌منظور دستیابی به جایگاه یک دانشگاه تراز اول در حوزه آموزش عالی بانوان، این دانشگاه مبادرت به اتخاذ رویکردی برنامه‌محور برای تدوین نقشه راه مطلوب خود کرده است. این کار مستلزم شناسایی و درکی دقیق از تمامی چالش‌ها، مشکلات و مسائلی است که عملکرد دانشگاه را در ادوار مختلف زمانی تحت تأثیر قرار داده است تا با استفاده بهینه از فرصت‌های موجود، امکان مواجه شدن با تهدیدهای درونی و محیطی دانشگاه و تحقق برنامه تحول در دانشگاه را محقق کند. با این مبانی استدلالی، نخستین برنامه راهبردی پنج‌ساله دانشگاه کوثر (۱۴۰۱-۱۴۰۵) با در نظر گرفتن تمامی نقاط قوت و ضعف، فرصت‌ها و تهدیدها و با تحلیل حقایق و واقعیت‌های میدانی از دیدگاه ذی‌نفعان و مجموعه اسناد بالادستی دانشگاه از جمله سند اسلامی شدن دانشگاه‌ها، سند چشم‌انداز ۲۰ ساله کشور، سیاست‌های کلی نظام، نقشه جامع علمی کشور، سند تحول راهبردی علم و فناوری، برنامه ششم توسعه کشور، ضوابط ملی آمایش سرزمین و برنامه‌ها، اهداف، سیاست‌ها و اولویت‌های توسعه دانشگاه تهیه و تدوین شد. علاوه بر اسناد فرادستی فوق که مفاد آن عمدتاً متناسب با حوزه آموزش عالی می‌باشند، برخی از اسناد فرادستی باهدف تبیین نظام‌مند تکالیف و مسئولیت‌های بانوان در عرصه‌های حقوق اجتماعی تنظیم شده‌اند که با تحلیل محتوای صورت گرفته از متون این اسناد، مجموعه‌ای از استنادات و چارچوب‌های مورد تأکید آن‌ها در ذیل اشاره گردیده است:

- ۱- قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت
 - ۲- نقشه مهندسی فرهنگی کشور
 - ۳- منشور حقوق و مسئولیت‌های زنان در نظام جمهوری اسلامی مصوب جلسه ۵۴۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
 - ۴- سیاست‌های فعالیت‌های بین‌المللی زنان مصوب جلسه ۵۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی
- این برنامه پنج‌ساله دارای ۱۰ هدف کلان، ۳۲ راهبرد و تعداد زیادی اقدام عملیاتی جهت اجرا و پیاده‌سازی در تمامی حوزه‌ها است. شاخص‌های کلیدی از مفاد اسناد فرادستی برای رصد عملکرد برنامه‌های اجرایی سطوح ستادی و اجرایی احصاء گردیده تا در افق چشم‌انداز پنج سال آینده (۱۴۰۲-۱۴۰۶) دانشگاه مورد تحلیل شکاف واقع شوند. برای هر شاخص یک هدف کمی که نشان‌دهنده مقدار مطلوب آن شاخص در پایان دوره برنامه‌ریزی است، تعیین گردیده است و بر اساس شرایط داخلی و خارجی سازمان، اهداف کمی در طول افق برنامه‌ریزی با برش‌های زمانی مناسب مشخص شده‌اند. به فضل الهی، امید است با اجرای این سند بتوانیم با تولید علم نافع در جهت نیل به اهداف نظام مقدس جمهوری اسلامی؛ دانشگاهی قوی و درخور بانوان ایرانی داشته باشیم.

پروژه ساختمانی ۱۹ مهر

دانشگاه کوثر در همان ابتدای تا سیس، با تخصیص بودجه از محل سفر مقام معظم رهبری در سال ۱۳۹۱ به استان خراسان شمالی، پروژه ساختمانی خود با عنوان ساختمان ۱۹ مهر را آغاز نمود. با اینکه در سال‌های قبل به دلیل وجود ابهامات در خصوص ماندگاری دانشگاه کوثر، این طرح مکرر متوقف شد، اما در یک سال گذشته تمامی تلاش‌های انجام‌شده مجموعه مدیریتی بر این بوده است که هر چه زودتر این ساختمان به بهره‌برداری برسد و با افتتاح این پروژه ساختمانی قسمتی از مشکل فضای فیزیکی دانشگاه کوثر مرتفع شود. اقدامات صورت گرفته در سال گذشته عبارت‌اند از: جذب اولین حمایت مالی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به مبلغ ده میلیارد ریال از سوی معاونت اداری و مالی وزارت برای تکمیل پروژه ساختمانی ۱۹ مهر

تخصیص مبلغ ۴۰ میلیارد تومان در سفر ریاست جمهوری به استان خراسان شمالی برای تکمیل پروژه مذکور بازگرداندن شرکت مشاور به فعالیت و اقناع این شرکت به استرداد شکایت از روسای قبلی دانشگاه در خصوص پرداخت‌های معوق.



انجام مناقصه عملیات اجرای آبرسانی پردیس دانشگاه و تنظیم و انعقاد قرارداد نظارت بر عملیات اجرایی پروژه آبرسانی
انجام مناقصه عملیات اجرای گازرسانی پردیس دانشگاه و پیگیری تنظیم و انعقاد قرارداد نظارت بر عملیات اجرایی پروژه
گازرسانی

استقرار سرورهای دانشگاه در پروژه ساختمانی ۱۹ مهر و انجام امور مرتبط با عملیات اجرایی فیبر نوری دانشگاه
تنظیم قراردادهای محوطه با شهرداری و پیگیری عملیات اجرایی آن و تنظیم و انعقاد قرارداد با شرکت پیمایش گران مسیر
جهت نظارت بر عملیات اجرایی محوطه‌سازی

جلسات و بازدیدهای متنوع جهت یافتن مسیر برای جذب اعتبار و حمایت برای تکمیل پروژه.

- انعقاد قرارداد بازنگری طرح جامع دانشگاه با شرکت پایدار سازه سبز ایرانیان:

طرح جامع دانشگاه پایه و اساس شکل‌گیری یک دانشگاه بوده و بر اساس سرانه‌های مطلوب وزارت عتف مورد مطالعه و
تنظیم می‌گردد که طرح جامع این دانشگاه در سال ۱۳۹۳ توسط مهندسين مشاور معماری و محیط شروع گردید.
بازنگری مطالعات طرح جامع نیز در سال ۱۴۰۲ جهت به‌روزرسانی و تنظیم سیاست‌های کلان و اصلاح مأموریت این
دانشگاه جهت انجام طی قراردادی به شرکت پایدار سازه سبز ایرانیان محول شد.



بخش خوابگاه



دانشگاه کوثر از ابتدای تاسیس تاکنون فاقد خوابگاه دولتی بوده است و این مورد همیشه مشکلات بسیار برای دانشجویان و تیم مدیریتی ایجاد نموده است. به واسطه استقرار دانشجویان در خوابگاه‌های خودگردان (بخش خصوصی) و محروم بودن استان در بخش زیرساخت‌های لازم درزمینه‌ی اسکان دانشجویان کیفیت مطلوبی در خدمات‌دهی به دانشجویان وجود ندارد. بالینکه دانشگاه به‌عنوان یک تعهد اخلاقی و اجتماعی و خارج از حیطه وظایف و

تکالیف خود همیشه نظارت بر خوابگاه‌ها را در دستور کار خود داشته است و در تعاملات با خوابگاه‌داران سعی داشته که خدمات فرهنگی، مشاوره‌ای و بهداشتی به دانشجویان در خوابگاه به‌طور مطلوب ارائه شود، اما به دلیل خصوصی بودن فضاهای خوابگاهی مشکلات دانشجویان بیشتر مربوط به هزینه بالای اسکان در این فضاهای خصوصی است. از طرفی حدود ۶۰ درصد دانشجویان دانشگاه کوثر غیربومی هستند و این آمار و دلایل ذکرشده، تیم مدیریتی را برای ساخت خوابگاه مصمم‌تر کرد.

اقدامات انجام‌شده در دو سال گذشته در بخش خوابگاه:

(۱) کلنگ ساخت اولین خوابگاه متاهلی و مجردی با حمایت سازمان امور دانشجویان و شروع انجام مطالعات برای ساخت خوابگاه‌ها

(۲) ارسال نقشه اولیه ساختمان خوابگاه به وزارت علوم جهت اخذ تاییدیه

(۳) تملک یک ساختمان نیمه‌تمام سازمان فنی و



حرفه‌ای با حمایت مسئولین استانی و مصوبه شورای عالی

اداری استان برای بهره‌برداری فضای خوابگاه متاهلین که

در حال بررسی و امکان‌سنجی و مقاوم‌سازی این ساختمان

جهت ادامه تکمیل مطالعات هستیم. آماده‌سازی اسناد

مناقصه و انتخاب پیمانکار تخصیص مبلغ ۱۰ میلیارد تومان

برای ساخت خوابگاه از محل سفر ریاست محترم جمهوری

(۴) انعقاد قرارداد طراحی ساختمان خوابگاه دانشجویی

(شماره ۱) و تهیه اسناد مناقصه این ساختمان

(۵) در حال انعقاد قرارداد طراحی ساختمان خوابگاه دانشجویی (شماره ۲)



بخش بودجه

امور انجام شده در بخش بودجه در مدیریت طرح و برنامه دانشگاه به شرح ذیل است:

مبادله سامانه‌ای بودجه تفصیلی با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مبادله سامانه‌ای فرم‌های بودجه با وزارت علوم (درآمد اختصاصی

پیشبینی درآمد اختصاصی و بودجه درآمد عمومی ۱۴۰۲

پیش‌بینی و تأمین اعتبار جهت جذب اعضای هیئت‌علمی جدید

تکمیل و مبادله بودجه ۱۴۰۱ جهت ایحه بودجه ۱۴۰۲ در سامانه

جامع بودجه سازمان برنامه‌بودجه کشور

تکمیل و ارائه گزارش بدهی‌های سال ۱

افزایش کل اعتبار هزینه‌ای سال ۱۴۰۲ نسبت به سال ۱۴۰۱ دانشگاه به میزان ۵/۵۸٪ درصد می‌باشد.

افزایش کل اعتبار هزینه‌ای سال ۱۴۰۱ نسبت به سال ۱۴۰۰ دانشگاه به میزان ۸/۵۳٪ درصد می‌باشد.

بخش طرح و تحول

- برگزاری دوره‌های آموزشی ضمن خدمت کارکنان (چند ساعت؟؟؟) خانم الهیان

در بخش طرح و تحول امور زیر انجام شده است:

ارتقای رتبه کارکنان در مناطق محروم

انجام امور تدوین سند برنامه جامع نیروی انسانی

هماهنگی و انجام امور دوره‌های آموزشی کارکنان جهت توانمندسازی کارمندان دانشگاه و اقدامات مربوط به برنامه ارتقای

بهره‌وری

تشکیل شورای راهبردی جهت تدوین برنامه راهبردی ۵ ساله دانشگاه

به‌روزرسانی سامانه ساختار سازمانی، تخصیص پست سازمانی و شرایط احراز شغلی و ارائه آمار چارت سازمانی



دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری

دانشگاه کوثر از ابتدای تاسیس پیگیر استقرار دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه بود که با پیگیری‌های صورت گرفته از سوی دانشگاه و نهاد استان، در دی ماه ۱۴۰۱، طی حکمی از سوی رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها، حجت الاسلام و المسلمین دکتر استادی، به عنوان سرپرست نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه کوثر منصوب شد. لازم به ذکر است که ایشان از سال ۱۳۹۷ به عنوان معاون دفتر نهاد استان در دانشگاه کوثر استقرار داشتند. عملکرد این دفتر به شرح ذیل است:

- شرکت در جلسات هیأت رئیسه دانشگاه و جلسات مصاحبه عمومی
- برگزاری جلسات ضیافت اندیشه و هم‌اندیشی اعضای هیأت علمی با همکاری معاونت آموزش و دبیر هم‌اندیشی نظارت بر عملکرد گروه معارف
- برگزاری برنامه‌های فرهنگی و اجتماعی و مناسبتی با همکاری مدیریت فرهنگی دانشگاه
- بازدید از خوابگاه‌های دانشجویی و پیگیری مطالبات دانشجویان
- تقدیر از استادان و دانشجویان فعال علمی و فرهنگی و همچنین کارمندان فعال فرهنگی
- همکاری با مرکز مشاوره دانشگاه و ارائه مشاوره به استادان، کارمندان و دانشجویان دانشگاه
- ارتباط با مسئولین استانی و کشوری در جهت رشد و تعالی دانشگاه
- ضیافت اندیشه اساتید و هم‌اندیشی کارکنان ۴ عنوان
- برگزاری برنامه‌های مناسبتی ۱۲ عنوان
- بازدید خوابگاه کارگاه‌های مهارتی و جلسات هم‌اندیشی ویژه دانشجویان و دبیر کانون‌ها ۳ عنوان
- اهدای پک لبخند مادری
- برگزار اعتکاف دانشجویی
- ازدواج دانشجویی

تولید محتوا در فضای مجازی با رویکردهای تبیینی
مشارکت در رونمایی از کتاب رهنما
برگزار نماز جماعت در دانشگاه و خوابگاه دانشجویی



نظارت و ارزیابی

تهیه و تدوین شاخصه‌ای ارزیابی درونی گروه‌های آموزشی جهت بهبود کیفیت آموزشی به‌روز رسانی گردآوری آمار و اطلاعات کلیه حوزه‌های دانشگاه و تکمیل پرسشنامه ارزیابی آموزش الکترونیکی در سامانه آموزش عالی HES

جمع‌آوری اطلاعات فرم الف از حوزه‌های دانشگاه و ارسال آن به هیئت نظارت استان و ارتباط مستمر با هیئت نظارت استان. برگزاری جلسات کارگروه‌های ناتک:

نظارت بر حضور اعضای هیأت علمی

حضور در کلاس‌های درس دانشجویان به‌منظور آشناسازی آن‌ها با فرایند ارزشیابی استادان در سامانه سادا

ارزشیابی استادان در چهار نیمسال تحصیلی توسط دانشجویان

جمع‌آوری اطلاعات از حوزه‌های مختلف دانشگاه و ثبت در سامانه تسما

نظارت بر برگزاری کلاس‌های درس در آغاز آموزش حضوری

نظارت دقیق بر برگزاری کلاس‌های آموزشی مجازی در سامانه ویانا

تعیین شاخص‌های عمومی و اختصاصی عملکرد دانشگاه جهت ارائه به سازمان مدیریت استان

تعیین شاخص‌های ارزیابی عملکرد دانشگاه کوثر

تدوین کار برگ‌های ارزیابی حوزه اداری (تأسیسات، انبار، دبیرخانه و کارگزینی) و ارزیابی حوزه‌های مختلف اداری دانشگاه (تأسیسات، انبار، دبیرخانه و کارگزینی)

تدوین شاخص‌های میزان رضایتمندی کارکنان دانشگاه از محیط کار و ارزیابی میزان رضایتمندی کارکنان از محیط کار

بررسی امتیازات اعضای هیئت‌علمی جهت اعلام استادان برتر به دانشکده‌ها

بازدید از فضاهای رفاهی - دانشجویی، سلف دانشگاه و خوابگاه‌های خودگردان دانشگاه و تهیه گزارش بازدید برای رفع مشکلات رفاهی دانشجویان.

فعالیت در کمیته ارزیابی هفته پژوهش ۱۴۰۱

بررسی کارتابل‌های کارشناسان حوزه آموزش به منظور ارزیابی عملکرد آنها

نظارت بر تشکیل پرونده‌های استادان حق‌التدریس

پیگیری راه‌اندازی بانک اطلاعاتی دانش‌آموختگان دانشگاه

تکمیل اطلاعات سامانه ارزیابی خدمات دانشجویی دانشگاه‌ها

انجام امور مربوط به نمره کیفیت تدریس اعضای هیئت علمی

تشکیل جلسات شورای نظارت و ارزیابی

برگزاری ۸ عنوان کارگاه دانش‌افزایی

برگزاری کارگاه ویژه دانشجویان تحت عنوان «آشنایی با فرایند ارزشیابی اساتید در سامانه سادا»

هماهنگی بازدیدهای سالانه هیات نظارت و ارزیابی استان

نظارت بر نحوه برگزاری امتحانات پایان نیمسال

ارزیابی حوزه‌ها:

ارزیابی فرایند ثبت نام دانشجویان نوورود برای هر سال
تدوین شاخصهای اختصاصی و ارزیابی حوزه روابط عمومی
ارزیابی غذاهای سرو شده در سلف دانشجویی

حراست

- نصب و راه اندازی دوربین‌های نظارت تصویری در محوطه و نقاط مهم و مجاز با اعتبار حدود ۹ میلیارد ریال
- نصب سیستم نظارت و پایش تصویری مانیتورینگ در اتاق حفاظت فیزیکی درب ورودی دانشگاه به صورت ۲۴ ساعته
- راه‌اندازی و تجهیز اتاق مانیتورینگ در دفتر حراست
- خرید البسه متحدل شکل و درخور شأن برای پرسنل حفاظت فیزیکی پراکنتر یک دست کت و شلوار پیراهن کفش کمر بند و کاپشن ۴۰۰ میلیون ریال
- خرید و تجهیز پرسنل حفاظت فیزیکی به ملزومات حفاظتی از قبیل شوکر افشانه و غیره

گروه امور دانشجویان شاهد و ایثارگر

- دریافت فایل پذیرفته شدگان سال تحصیلی جدید و تفکیک آمار دانشجویان شاهد و ایثارگر و ثبت سوابق ایثارگری در کارتابل دانشجو و ارسال آمار به سازمان امور دانشجویان.
- بررسی وضعیت تحصیلی دانشجویان شاهد و ایثارگر، پیگیری و جذب اعتبارات بنیاد شهید برای تقویت بنیه علمی دانشجویان شاهد و ایثارگر کوثر و تماس با این دانشجویان جهت برگزاری کلاسهای تقویت بنیه علمی.
- پیگیری و بررسی نقل و انتقال دانشجویان نو ورود شاهد و ایثارگر در سامانه سجاد.
- ارتباط مستمر با بنیاد شهید جهت اعلام وضعیت دانشجویان شاهد و ارسال کارنامه‌ها به این اداره.
- ارسال مدارک دانشجویان واجد شرایط جهت شرکت در جشنواره ملی ایثار و اعزام دانشجو به طرح ملی ضیافت ایثار در اولین دوره بصیرت افزایی برای دانشجویان شاهد و ایثارگر دانشگاههای سراسر کشور در تابستان ۱۴۰۱ در مشهد مقدس
- دیدار با خانواده معظم شهدا به مناسبت هفته دولت.



مدیریت امور حقوقی، قراردادها و پاسخگویی به شکایات

- برگزاری جلسات سازش بین شاکیان پروژه پیمانکاری و دانشگاه منتهی به استرداد شکایت از دانشگاه.
- مشاوره حقوقی در زمینه‌های مختلف به واحدهای دانشگاه و همکاران و ارائه مشاوره حقوقی و قراردادها و تنظیم لوایح به دانشگاه‌های شیروان، اسفراین، پارک علم و فناوری و سایر دستگاه‌های متقاضی.
- ارائه مشاوره برای تدوین اساسنامه‌ها و آیین نامه‌های مورد نیاز دانشگاه که اهم آن به شرح ذیل می‌باشد:
 - تنظیم اساسنامه بنیاد خیریه دانشگاه.
 - تنظیم برنامه ارتقاء سلامت اداری دانشگاه و مبارزه با فساد دانشگاه.
 - تهیه لایحه دفاعیه دادرسی دیوان محاسبات کشور و تهیه لوایح دفاعیه دیوان محاسبات استان.
 - تنظیم لوایح و مراجعه به مراجع قضایی و حضور در جلسات دادگاه.
 - پاسخگویی به شکایات ارباب رجوع از واحدهای مختلف دانشگاه و اشخاص حقیقی و حقوقی مرتبط با دانشگاه (بیش از ۱۵۰ مورد).
 - تنظیم قراردادهای مورد نیاز واحدهای مختلف دانشگاه و اشخاص حقیقی و حقوقی (بیش از ۴۵ مورد).
 - تنظیم و انعقاد تفاهم‌نامه با نهادهای دولتی و غیر دولتی (بیش از ۱۵ مورد).
 - پیگیری، تنظیم و اخذ تعهدنامه‌های محضری بابت مأموریت آموزشی اعضای هیأت علمی و قراردادهای حق التدریس استادان (بیش از ۱۷۰ مورد).
 - انعقاد قراردادهای پژوهشی برون دانشگاهی با استانداری و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان.
 - تنظیم قراردادهای بیمه‌های متنوع و مورد نیاز در دانشگاه (بیش از ۱۰ مورد)

مدیریت امور حقوقی، قراردادها
و پاسخگویی به شکایات
دانشگاه کوثر



مدیریت امور فرهنگی و اجتماعی

افتخارات

درخشش دانشگاه کوثر بجنورد در نخستین فرنامه دانشگاهی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بر اساس سامانه فرما (سامانه ثبت فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه‌های سراسر کشور) وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دانشگاه کوثر بجنورد در شاخص‌های ارزیابی اجرای برنامه‌های متنوع فرهنگی از بین ۱۰۲ دانشگاه در کشور دانشگاه کوثر بجنورد در شاخص تعداد کل برنامه‌های اجرا شده رتبه اول و در شاخص سرانه فعالیت‌های فرهنگی (نسبت تعداد دانشجو به تعداد برنامه‌های اجرا شده) رتبه پنجم و همچنین در نسبت هزینه فرهنگی دانشگاه برای برنامه‌ها رتبه نهم را به خود اختصاص داده است.



کسب ۳ رتبه برگزیده در بین دانشگاه‌های سراسر کشور در دومین گزارش ثبت فعالیت‌ها و برنامه‌های فرهنگی در سامانه فعالیت‌های دانشجویی

کسب رتبه چهارم در رتبه بندی ۱۰ دانشگاه برتر با نسبت تعداد دانشجویان دانشگاه به تعداد برنامه‌ها، قرارگیری کانون عفاف و حجاب و کانون مهدویت دانشگاه کوثر در رتبه بندی ۱۰ کانون فرهنگی برتر دانشگاه‌های دولتی کسب ۴ رتبه کانون برگزیده دانشگاه کوثر در دهمین جشنواره ملی رویش

کانون عفاف و حجاب

کانون گردشگری و ایران شناسی دختران ایران

کانون نوآوری زنان و خانواده

کانون کتاب و کتابخوانی



کسب ۲ رتبه برگزیده در بین دانشگاه‌های سراسر کشور در اولین گزارش ثبت فعالیت‌ها و برنامه‌های فرهنگی در سامانه

فعالیت‌های دانشجویی

کسب رتبه چهارم در رتبه بندی ۱۰ دانشگاه برتر با نسبت تعداد دانشجویان دانشگاه به تعداد برنامه‌ها، قرارگیری کانون عفاف و حجاب دانشگاه کوثر در رتبه بندی ۱۰ کانون فرهنگی برتر دانشگاه‌های دولتی کسب عنوان شایسته تقدیر در بخش ویژه توسط انجمن علمی دانشگاه کوثر در پانزدهمین جشنواره بین المللی حرکت

کسب ۵ رتبه برگزیده و شایسته تقدیر در دومین جشنواره سراسری علمی، فرهنگی و هنری

پروین اعتصامی



کوثر طبری: رتبه سوم رشته گلیم

آتنا یگانه چافجیری: شایسته تقدیر رشته موسیقی

زهره مسعودی نیا: شایسته تقدیر رشته داستان

زهره شورگشتی: شایسته تقدیر رشته فیلمنامه

زهره روتیوندغیاثوند: شایسته تقدیر رشته دلنوشته

کسب موفق‌ترین فرمانده در سطح پایگاه‌های قشر بسیج دانشجویی سپاه استان در یازدهمین جشنواره مالک اشتر سپاه

خراسان شمالی

انجمن‌های علمی

تعداد انجمن‌های علمی فعال در سطح دانشگاه: ۱۳ انجمن

تعداد کانون‌های فرهنگی فعال در سطح دانشگاه: ۲۰ کانون

برگزاری ۴۸۴ ساعت کارگاه‌های آموزشی مجازی و حضوری در سطوح ملی، استانی، شهری و دانشگاهی

برگزاری ۲۵۰ ساعت همایش، سمینار، نشست علمی و سخنرانی به صورت حضوری و مجازی در سطوح ملی، استانی، شهری و دانشگاهی

و دانشگاهی

اجرای ۲۰ مسابقه علمی، آموزشی

چاپ و انتشار ۲ نشریه دانشجویی



کانون‌های فرهنگی، هنری، دینی و اجتماعی

برگزاری ۱۲ نمایشگاه در سطح ملی، استانی و دانشگاه از جمله نمایشگاه محرم، دفاع مقدس، صنایع دستی، معرفی اقوام و گردشگری، طراحی و نقاشی، عکاسی و نمایشگاه کتاب در مناسبت‌های مختلف

برگزاری ۱۶۵ ساعت کلاس آموزشی، فرهنگی و هنری با توجه به شرایط کرونایی به صورت مجازی در فضای Skyroom

برگزاری ۲۰ کارگاه با محوریت شعار سال و مسائل اجتماعی.

برگزاری جشن بزرگداشت روز دانشجو به صورت مجازی در فضای Skyroom در سال ۱۴۰۰

برگزاری جشنواره دستاوردهای دانشجویان دانشگاه کوثر به صورت حضوری در روز دانشجو در سال ۱۴۰۱

برگزاری مراسم بزرگداشت روز دانشجو به صورت حضوری در سال ۱۴۰۲ با ظرفیت ۱۲۰۰ نفر

برگزاری ۷ اردوی فرهنگی، دینی و مذهبی.

اجرای ۲۹۱ مورد فضاسازی معرفتی و فعالیت فرهنگی در فضای مجازی.

برگزاری ۱۳۰ سلسله مباحث با محوریت گفت‌وگوهای دینی، انقلاب اسلامی، امر به معروف و نهی منکر.

برگزاری ۵۸ برنامه یادواره شهدا و دفاع مقدس.

برگزاری ۸ فعالیت‌های خیریه.

بسیج دانشجویی

برگزاری ۲۰۰ ساعت نشست فرهنگی و اجتماعی و اردوهای جهادی ویژه دانشجویان.

معرفی دوره‌ای بانوان شهید به دانشجویان در فضای مجازی به صورت هفتگی

معرفی کتاب به صورت هفتگی به دانشجویان و علاقمندان

برگزاری ۳۲ مسابقه فرهنگی، هنری با عناوین و موضوعات متنوع جهت تشویق و فعالیت دانشجویان

نشست‌های ویژه استادان و کارکنان

برگزاری بیش از ۵۰ ساعت نشست فرهنگی و اجتماعی



برگزاری جشنواره

بسیج دانشجویی

نشست‌های ویژه استادان و کارکنان

برگزاری دومین جشنواره سراسری علمی، فرهنگی و هنری پروین اعتصامی. خرداد ۱۴۰۱

برگزاری سومین جشنواره دانشگاهی رویش (ویژه دستاوردها و توانمندی‌های کانون‌های فرهنگی، هنری، دینی و

اجتماعی). بهمن ۱۴۰۰



بخش دوم

معاونت
دانشجویی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه گاه کوش

معاونت آموزشی و پژوهشی

- بازنگری و ویرایش شیوه‌نامه خدمت موظف اعضای هیئت علمی دانشگاه
- برگزاری منظم جلسات کمیته ترفیحات دانشگاه و تهیه فایل امتیاز فعالیت‌های پژوهشی اعضا و ابلاغ و اطلاع‌رسانی به آنان
- بررسی درخواست‌های پایه تشویقی اعضای هیئت علمی و ارسال به دبیرخانه هیئت ممیزه
- بررسی پرونده‌های درخواست ارتقاء مرتبه از استادیاری به دانشیاری و ارسال به دبیرخانه هیئت ممیزه (۱۱ مورد تأیید نهایی شده که ۴ مورد به اتفاق آراء بوده و ۲ مورد در دست اقدام است که تا پایان سال حدود ۲۵ درصد از اعضای هیئت علمی در مرتبه دانشیار خواهند بود).
- بررسی پرونده‌های درخواست تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی و ارسال به دبیرخانه کمیسیون‌های تخصصی
- بررسی پرونده‌های درخواست تمدید قرارداد سال ششم پیمانی و ارسال به دبیرخانه کمیسیون‌های تخصصی
- اعزام ۶ عضو هیئت علمی مربی به مأموریت آموزشی که با اعزام این اعضا، مربیان دانشگاه یا ارتقا یافته و یا در حال تحصیل هستند.
- برگزاری سه دوره دانش‌افزایی ۱۶ ساعته در اسفند و تیر ۱۴۰۱ و آبان ۱۴۰۲ و برگزاری سلسله نشست‌های هم‌اندیشی مختلف برای اعضای هیئت علمی دانشگاه
- به‌روزرسانی زیر پرتال معاونت آموزشی و پژوهشی
- همکاری در تهیه اطلاعات مورد نیاز در تدوین سند راهبردی دانشگاه
- اجرای رویداد درهای باز دانشگاه و همایش بررسی چالش‌های دانش‌آموزان در انتخاب رشته کنکور سراسری و برپایی میز خدمت در نماز جمعه در راستای اجرای سیاست‌های راهبردی جذب دانشجوی بومی
- تشکیل کمیته بررسی درخواست‌های نقل و انتقالات اعضای هیئت علمی
- محاسبه میانگین امتیاز دانشکده‌ها و امتیاز اعضای هیئت علمی جهت برقراری فوق‌العاده جهش علمی
- تشکیل کمیته بررسی درخواست‌های نقل و انتقالات اعضای هیأت علمی
- محاسبه میانگین امتیاز دانشکده‌ها و امتیاز اعضای هیأت علمی جهت برقراری فوق‌العاده جهش علمی



مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی

اخذ مجوز قطعی ۵ رشته جدید در مقطع کارشناسی ارشد و ۱ رشته در مقطع کارشناسی شامل:

۱- علوم قرآن و حدیث

۲- ریاضی کاربردی- ریاضی مالی

۳- زبان و ادبیات فارسی- ادبیات تطبیقی

۴- زیست‌شناسی سلولی و مولکولی

۵- نانو شیمی

۶- مطالعات خانواده

دریافت مجوز از سوی دفتر گسترش آموزش عالی برای پذیرش دانشجو در سه رشته کارشناسی ارشد جدید در دانشگاه کوثر از مهرماه ۱۴۰۲



• ریاضی کاربردی- ریاضی مالی • زیست‌شناسی سلولی و مولکولی
• زبان و ادبیات فارسی- ادبیات تطبیقی

اخذ مجدد مجوز رشته‌های دانشکده فنی و مهندسی

اخذ موافقت قطعی رشته زبان و ادبیات فارسی- ادبیات روایی در مقطع کارشناسی ارشد (که دارای مجوز یک‌بار پذیرش

بوده و در سال ۱۴۰۰ اجازه پذیرش دانشجو نداشته است)

اخذ مجوز صدور تأییدیه تحصیلی و دانشنامه برای دو مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد از سازمان امور دانشجویان

پیگیری راه‌اندازی وب‌سرویس دانشگاه جهت لینک شدن سامانه دانشگاه با وزارت

انقصاد دو تفاهم‌نامه همکاری بین دانشگاهی در قالب طرح تعاون با دانشگاه حکیم سبزواری

انقصاد دو تفاهم‌نامه همکاری بین دانشگاهی در قالب طرح تعاون با دانشگاه گنبدکاووس

قبولی ۲۹۲ نفر از دانش‌آموختگان کارشناسی دانشگاه کوثر در آزمون ورودی کارشناسی ارشد در دو سال تحصیلی

قبولی ۳ نفر دانش‌آموخته کارشناسی ارشد دانشگاه کوثر در آزمون ورودی دکتری تخصصی

پذیرش ۹ نفر دانشجوی استعداد درخشان در مقطع کارشناسی ارشد دانشگاه کوثر

تعداد دانش‌آموختگان در دو سال تحصیلی اخیر: ۶۶۷ نفر

تدوین آیین‌نامه واحد موظف و نحوه صدور احکام آموزانه



تدوین شیوه‌نامه اجرایی دروس معرفی به استاد
تدوین شیوه‌نامه کسر/ افزایش واحد موظف اعضای هیئت‌علمی
تدوین شیوه‌نامه اجرایی حذف پزشکی دروس
تدوین دستورالعمل برگزاری جلسات دفاع از پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی به انضمام دستورالعمل تعیین ظرفیت
راهنمای پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد
الکترونیکی کردن کلیه فرآیندهای مربوط به دفاع از پایان‌نامه کارشناسی ارشد
الکترونیکی کردن فرآیند صدور کارت دانشجویی
الکترونیکی کردن فرآیند ثبت غیبت دانشجو توسط استاد
برگزاری کارگاه آشناسازی دانشجویان تحصیلات تکمیلی با سامانه ایرانداک
برگزاری کارگاه آموزشی ویژه کارشناسان رشته‌های تحصیلی
برگزاری کارگاه‌های آموزشی و راهنمایی کارشناسان آموزش دانشکده
برگزاری کارگاه‌های دانش‌افزایی اعضای هیئت‌علمی در خصوص آیین‌نامه‌های آموزشی دانشجویان
تفکیک دبیرخانه آموزش از دبیرخانه مرکزی
ثبت، ارسال و پیگیری درخواست رشته‌های جدید در سامانه ساعا؛ شش رشته جدید در مقطع کارشناسی ارشد و یک رشته
جدید در مقطع کارشناسی
تکمیل پرونده الکترونیکی دانشجویان
اجرای قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۴۰۱



فناوری اطلاعات و خدمات رایانه‌ای

پشتیبانی زیرسامانه‌های دانشگاه: اداری (کارگزینی، جلسات، حضور و غیاب و...)، آموزشی، انبار، اموال و نگهداشت سرور
راه اندازی و پشتیبانی سامانه تغذیه جدید (راه اندازی کد فراموشی، سنوات گذشته و ...)
راه اندازی ثبت حضور و غیاب دانشجویان در سامانه (اعمال غیبت کلاسی در کارنامه دانشجویان)
خرید و راه اندازی SSL یکساله برای دامنه اصلی و زیردامنه‌های دانشگاه
برقراری ارتباط خارج از سازمان با تبادل الکترونیک مکاتبات (ECE)
راه اندازی پنجره واحد خدمات هوشمند دانشگاهی (SSO)
طراحی زیر ساخت شبکه ساختمان ۱۹ مهر براساس شرایط جدید
بررسی و انعقاد قرارداد ارتقاء پورتال دانشگاه از نسخه ۶ به ۷ لایفری که در حال (پیاده سازی) اجرا است
پشتیبانی و ارتقاء ایمیل دانشگاهی (ارتقاء از LS6 به LS7)
خرید وب سرویس‌های واکسیناسیون و استعلام برخطها، مازول چت در سامانه، مدیریت کلاس‌ها از طریق سامانه
پیگیری جهت دوامی شدن ورود به سامانه
ایجاد درگاه پرداخت‌های متفرقه برای واحد تربیت بدنی دانشگاه
تهیه بکاپ روزانه، ماهانه و سالانه و جهت حفظ امنیت، اطلاعات رمز گذاری شده و بایگانی می‌گردد
طراحی زیرساخت VOIP راه اندازی و پشتیبانی جهت حذف محدودیت دسترسی به تلفن در دانشگاه
خرید سامانه انبار دانشجویی، آموزش و تحویل آن به حوزه دانشجویی
ایجاد امکان صدور سامانه‌ای کارت‌های دانشجویی
خرید، تحویل و آموزش وب سرویس استعلام بر خط وزارت علوم
آپدیت سامانه و امکان استفاده از شبکه اجتماعی درون سازمانی
طراحی شبکه به صورت ایزوله شده دانشجویان و همکاران جهت امنیت اطلاعات داخلی دانشگاه
استانداردسازی زیرساخت‌های مجازی با استفاده از تجهیزات موجود دانشگاه (سرورها و بحث Clustering جهت پایدارسازی
سرویس‌ها و اطلاعات)
آماده‌سازی و تحویل سخت افزاری و نرم افزاری سیستم‌های سایت‌های تخصصی و عمومی جهت استفاده دانشجویان و اساتید
پشتیبانی نرم افزاری دستگاه‌های آزمایشگاه
راه اندازی و پشتیبانی نرم افزاری دستگاه‌های مرکز تندرستی
راه اندازی و پشتیبانی از دستگاه بارکدخوان کتابخانه
تجهیز و ارتقا سیستم‌های دانشگاه
پشتیبانی سخت افزاری و نرم افزاری سیستم‌های همکاران دانشگاه
راه اندازی زیرساخت شبکه، راه اندازی و اسمبل سیستم‌های ستاد ثبت نام

پشتیبانی از مراسم مسابقات ورزشی بانوان هیأت علمی و کارمند منطقه ۹ (راه اندازی زیرساخت شبکه و پروژکتور)
طراحی ساختار جدید امنیتی دانشگاه (خرید و راه اندازی تجهیزات امنیتی داخلی)
طراحی و آماده سازی اتاق سرور استاندارد بر اساس استانداردهای پایه TIA942 با در نظر گرفتن استاندارد بودن دیوارها، سیستم کولینگ و... که با تهیه تابلو برق اصلی دانشگاه، استانداردسازی مربوطه انجام خواهد شد.
پشتیبانی فنی جلسات حضوری و غیر حضوری در سطح دانشگاه
اجرای شبکه استاندارد در سطح دانشگاه
ارتقای پهنای باند اینترنت از 85Mbps به 100Mbps
طراحی زیرساخت دوربین های امنیتی و نصب دوربین ها در سطح دانشگاه بر روی بستر موجود شبکه فناوری اطلاعات و ارتباطات
خرید تجهیزات (SANStorage)
طراحی و پیاده سازی شبکه (شبکه ایزوله مالی، سرویس دهی voip و...) در ساختمان ۱۹ مهر
تحويل شبکه و اینترنت به شرکت های فناور در مرکز نوآوری دانشگاه
نگهداشت سرورها و تجهیزات زیرساختی (پشتیبانی و امنیتی)
تحت وب نمودن نرم افزارهای مالی و بودجه (در حال انجام)

پژوهش و فناوری

◀ قرارگیری نام عضو هیئت علمی دانشگاه کوثر در بین دانشمندان پر استناد، یک درصد برتر جهان

◀ قرارگیری نام عضو هیئت علمی دانشگاه کوثر در بین دانشمندان پر استناد، دو درصد برتر جهان



◀ انتخاب عضو هیئت علمی دانشگاه کوثر به عنوان پژوهشگر برتر استان در حوزه علوم پایه

◀ انتخاب عضو هیئت علمی دانشگاه کوثر به عنوان نخبه پژوهشگر برتر استان در سال های متوالی

◀ انتخاب عضو هیئت علمی دانشگاه کوثر به عنوان داور برگزیده علمی کشور - جایزه دکتر بزرگ

نیا

◀ قرارگیری طرح پژوهشی برون دانشگاهی دانشگاه کوثر با عنوان «تهیه برنامه توسعه اقتصادی و اشتغال زایی روستایی استان

خراسان شمالی به تعداد سی و چهار (۳۴) روستای هدف دهستان های سیو کانلو و جرگلان» در قالب کتاب طرح های صنعتی برگزیده

دانشگاه ها و پژوهشگاه های کشور - وزارت عتف



◀ طرح برگزیده دانشگاهی از سوی وزارت عتف در سال ۱۴۰۱ با عنوان طرح جامعه

مطالعه غارهای استان خراسان شمالی

◀ برگزاری نمایشگاه استانی هفته پژوهش و فناوری

◀ برگزاری نمایشگاه داخلی هفته پژوهش و فناوری و تقدیر از پژوهشگران شاخص

دانشگاه (اعضای هیئت علمی، کارمندان و دانشجویان)

◀ برگزاری کارگاه ها و نشست های تخصصی علمی: اخلاق در پژوهش، مدیریت پسماند، نکته های کاربردی پژوهشی برای

دانشجویان تحصیلات تکمیلی، کارگاه آشنایی با پایگاه های اینترنتی نور، آشنایی با پایگاه مجلات تخصصی نورمگز، آشنایی با



پایگاه کتابخانه دیجیتال نور لایب، آشنایی با نرم افزار

SPSS، زیست بوم نوآورانه در راه اندازی کسب و کار،

نظام آراستگی SSS، مساحت و حجم اجسام هندسی و

ارتباط آن با مشتق، شخصیت شناسی به همراه اجرای

پرسشنامه NEO

◀ افزایش آمار چاپ کتب با رشد ۵۳ درصدی

◀ افزایش آمار چاپ مقالات JCR با رشد ۸۰ درصدی

◀ افزایش آمار چاپ مقالات ISC, Scopus به میزان ۸۰ درصد در پایگاه استنادی ISC

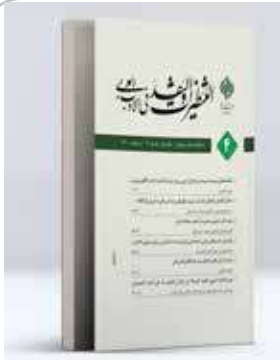
◀ چاپ مقالات اعضای هیئت علمی در مجلات JCR با Impact factor بالای ۳۰ و نیز چاپ در مجلات ۱۰ درصد برتر گروه

موضوعی

◀ چاپ مقالات داغ و پر استناد در مجلات JCR به میزان ۳۲ درصد از کل مقالات JCR

◀ جهت دهی طرح های پژوهشی مبتنی بر نیازهای جامعه با تسریع و تسهیل در اجرای طرح های پژوهشی برون دانشگاهی این مهم

به رشد ۷۰۰ درصدی نسبت به سال گذشته و درآمدزایی بالغ بر ۷.۴۵۲ میلیون ریال گردید.



◀ تسریع در اجرای طرح‌های پژوهشی درون دانشگاهی این امر منجر به افزایش چاپ مقالات معتبر پژوهشی و JCR گردید.

◀ نهادینه کردن همکاری‌های بین‌المللی در حوزه پژوهش که منجر به افزایش همکاری اعضای هیئت‌علمی با نویسندگان خارجی در دانشگاه‌های معتبر بین‌المللی گردید.

◀ برگزاری همایش ملی ایران‌شناسی و میراث‌نوشتاری عربی

◀ انتشار ۲ شماره و تدوین شماره سوم اولین نشریه تخصصی دانشگاه کوثر با عنوان التَّنظیرات و النقد فی الادب العربی و نمایه ژورنال در پایگاه‌های اطلاعاتی نور مگز، مگ ایران، سویلیکا و پورتال جامع علوم انسانی

◀ بازنگری دستورالعمل‌ها و تسهیل در اصلاح و بهبود شیوه‌های تشویق و حمایت از تولیدات علمی

◀ ایجاد شرایط مطلوب برای ارتقای کیفیت و کمیت دستاوردهای پژوهشی

◀ تدوین سیاست‌های تشویقی جدید به منظور هدایت تولیدات علمی مراکز پژوهشی به تحقیقات تقاضا محور

◀ تخصیص ۲۲.۳۰۰ میلیون ریال پژوهانه (گرن‌ت) به اعضای هیئت‌علمی در سال ۱۴۰۲ و ۱۴۰۱ و خرید تجهیزات از محل پژوهانه برای اعضای هیئت‌علمی به مبلغ ۲.۹۸۵ میلیون ریال همچنین توسعه کتابخانه‌های گروه‌های آموزشی با خرید بیش از ۶۰۰ جلد کتاب تخصصی به ارزش ۲۸۸ میلیون ریال

◀ تدوین شیوه‌نامه داخلی فرصت مطالعاتی جامعه و صنعت و اعزام ۱۲ نفر از اعضای هیئت‌علمی به فرصت مطالعاتی



دفتر ارتباط با صنعت



- انعقاد ۱۱ تفاهم نامه همکاری
- انجام ۷ طرح پژوهشی برون دانشگاهی به مبلغ کل ۱۰۶۱۸ میلیون ریال
- اعزام ۱۲ نفر از اعضای هیأت علمی به فرصت مطالعاتی

بازدیدهای علمی انجام شده

- آزمایشگاه‌های مرکز تحقیقات فرآورده‌های طبیعی و گیاهان دارویی استان خراسان شمالی
- آزمایشگاه‌های اداره کل استاندارد استان خراسان شمالی



- آزمایشگاه‌های معاونت غذا و دارو دانشگاه علوم پزشکی خراسان

شملی

- مجتمع پتروشیمی خراسان شمالی
- شرکت سیمان بجنورد
- کارگاه ریخته‌گری گروه صنایع دانشگاه بجنورد
- برگزاری کارگاه‌های مهارتی متنوع برای دانشجویان

کارآموزی:



- از ابتدای سال ۱۴۰۰ تاکنون، با هماهنگی و پیگیری این دفتر تعداد ۱۳۰ دانشجوی دوره کارآموزی را گذرانده‌اند.
- ساماندهی به امور درس کارآموزی اعم از زمان‌بندی، طراحی فرم‌ها و بهبود فرآیندها.

دانش‌آموختگان:

- ۳۴۲ نفر از دانش‌آموختگان ۱۴۰۰ در تیر و مرداد ۱۴۰۲ و ۳۹ نفر از دانش‌آموختگان ۱۴۰۱ در شهریور و مهر ۱۴۰۲ توسط دفتر ارتباط با صنعت، انجام گرفته است و مابقی در دست انجام می‌باشد.
- به‌روزرسانی زیرپورتال دفتر کارآفرینی و ارتباط با صنعت دانشگاه:
- به‌روزرسانی لیست اولویت‌های پژوهشی جهت استفاده اعضای هیئت علمی در پورتال دفتر.
- بروز رسانی آیین نامه‌ها، فرم‌ها و فرایندهای اجرایی دفتر در صفحه پورتال دفتر.

آموزش آزاد و مجازی

ساماندهی برنامه‌های حوزه آموزش‌های آزاد و مجازی و تدوین شیوه نامه آموزش‌های آزاد و مجازی تهیه فایل‌های راهنما برای حوزه‌های دانشگاه در راستای برگزاری کارگاه‌ها و جلسات مجازی پیگیری اخذ مجوز برگزاری دوره‌های آزاد و مجازی برگزاری ۲۴ کارگاه مشترک با حوزه بهداشت و سلامت و مشاوره دانشجویی، کتابخانه مرکزی و با امور تحصیلات تکمیلی راه اندازی و به روزرسانی زیرپرتال گروه آموزش‌های مجازی پیگیری جهت اخذ مجوز آموزش‌های آزاد اخذ مجوز برگزاری سه دوره از وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (آشنایی با نرم‌افزار زیمکس، کارگاه‌های گروه زیست، دوره تدوین استاندارد) برگزاری دوره مهندسی ژنتیک و پروتئین برگزاری دوره تدوین استاندارد پشتیبانی فنی و مدیریت سامانه آموزش آزاد و رفع مشکلات آن طراحی متنوع نظرسنجی دوره‌ها به صورت الکترونیکی پیگیری برگزاری دوره برای کارکنان کارخانه سیمان (لیست دوره‌های قابل برگزاری ارسال شده) راه‌اندازی سامانه ضمن خدمت، برای همه کارمندان دانشگاه



گروه جغرافیا، گروه آموزش‌های آزاد و مجازی
با همکاری انجمن علمی جغرافیا دانشگاه گیلان برگزار می‌کند:

رسالت جغرافیا و برنامه‌ریزی شهری در شکوفایی شهرها

دکتر حسین حائمی‌نژاد
عضو هیأت علمی
دانشگاه تهران

زمان: شنبه ۲۸ آذر
لینک مجازی ویژه دانشجویان: B2u.ir/kub_Urbangeography
مکان: سالن آدینه
تاریخ: ۱۳-۱۴

در صورت نیاز به هر گونه اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۰۵۴۳۱۳۳۳۰۰ تماس حاصل نمایید.



کتابخانه

● خرید ۸۲۰ جلد کتاب موردنیاز گروه‌ها و دانشجویان در زمان برگزاری نمایشگاه بین‌المللی کتاب ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲ با اختصاص مبلغ ۹۰۰ میلیون ریال

● دریافت ۸۰۰ جلد منابع اهدایی و جداسازی منابع موردنیاز برای نگهداری و ثبت در مجموعه کتابخانه

● تعامل با سازمان کتابخانه‌ها، اسناد و موزه‌های آستان قدس رضوی جهت دریافت کتب اهدایی و اشتراک سازمانی کتابخانه دیجیتال

● ثبت پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد در نرم‌افزار آذرسا، ورود اطلاعات آن‌ها و آماده‌سازی آن‌ها

● بررسی شیوه‌نامه کارشناسی ارشد از طریق اساتید مربوطه و تنظیم نسخه نهایی آن

● بررسی فرمت فایل‌های پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد بعد از دفاع و قبل از تهیه مستندات به کتابخانه و بررسی و تأیید نهایی ثبت پروپوزال و پایان‌نامه نهایی در پایگاه ایرانداک

● ساماندهی پروژه‌های کارشناسی برحسب رشته و مرتب‌سازی فایل‌های آن‌ها و ذخیره در سیستم

● آماده‌سازی کتابخانه در محل جدید شامل ساماندهی کتب در قفسه‌ها، سفارش قفسه‌های جدید، آماده‌سازی سالن مطالعه و...

● اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی شامل پایگاه نورمگز، نورلایب، ابرنور، گیگالیب و مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری

برگزاری کارگاه‌های آموزشی شامل:

۱- مهارت استفاده از نرم‌افزارهای نور

۲- نکته‌های کاربردی پژوهشی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی در دو بخش:

بخش اول: از انتخاب موضوع تا ارائه پروپوزال و بخش دوم: انجام پژوهش تا دفاع پایان‌نامه

۳- مؤلفه‌های علم‌سنجی و شاخص‌های ارزیابی پژوهش

آشنایی با کتابخانه‌های دیجیتال و ظرفیت‌های آن در مطالعات اسلامی

آموزش جستجوی منابع در نرم‌افزار کتابخانه (آذرسا)

برگزاری هفته کتاب و کتابخوانی ۱۴۰۲ شامل کارگاه‌ها، نمایشگاه و فروشگاه کتاب انتشارات و کتب خریداری شده ۱۴۰۲

راه‌اندازی سیستم‌های جستجو جهت استفاده دانشجویان و پیگیری امور مربوط به آن از واحد انفورماتیک



آزمایشگاه

آزمایشگاه مرکزی دانشگاه، طیف گسترده‌ای از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی در زمینه فنی و مهندسی و علوم پایه را پوشش داده و با دارا بودن دستگاه‌های پیشرفته، دقیق و به‌روز در حال ارائه خدمات پژوهشی به کلیه پژوهشگران و دانشجویان دانشگاه و سایر دانشگاه‌ها و صنایع کشور می‌باشد. تاکنون برای تجهیز این آزمایشگاه مبلغی بیش از ۶۰ میلیارد ریال تخصیص داده شده است.

برخی از تجهیزات پیشرفته:

□ طیف سنجی مادون قرمز تبدیل فوریه (FT-IR) □ طی فسنجی مرئی-فرابنفش UV □ آون خلاء □ مغناطیس سنج ارتعاشی (VSM) □ دیپ فریزر ۸۰- □ ساترئیویژر یخچال دار □ آنکوباتور □ ژرمیناتور □ التراسونیک پرو بدار □ PCR □ ژ لداک □ اتوکلاو □ بن ماری □ سکولار □ آلتراسونیک

برخی از آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه عبارت هستند از:

□ آزمایشگاه الکترونیک □ آزمایشگاه شیمی □ شیمی تجزیه □ شیمی آلی □ شیمی معدنی □ فناوری مواد غذایی □ شیمی فیزیک □ اصول تصفیه و پساب صنعتی □ شیمی صنعتی □ مبانی گیاه‌شناسی □ فیزیولوژی جانورشناسی □ مبانی جانورشناسی □ بافت‌شناسی جانوری □ زیست‌شناسی سلولی و مولکولی □ ژنتیک پایه، ژنتیک مولکولی □ فیزیک پایه □ فیزیک ۱ □ فیزیک ۲ □ اپتیک هندسی □ اپتیک موجی □ فیزیک مدرن □ لیزر، فوتونیک □ ریزپردازنده □ مدارهای منطقی.



عملکرد آزمایشگاه مرکزی:

- عقد تفاهم‌نامه و عضویت آزمایشگاه مرکزی دانشگاه در شبکه آزمایشگاهی فناوری راهبردی باهدف افزایش بهره‌وری زیرساخت‌های آزمایشگاهی و اشتراک‌گذاری دستگاه‌ها و ارائه خدمات آزمایشگاهی و حمایت از توسعه کمی و بهبود کیفی خدمات آزمایشگاهی
- عضویت و عقد قرارداد با صندوق پژوهش و فناوری توسعه فناوری نانو جهت خرید تجهیزات موردنیاز آزمایشگاه‌های شیمی و زیست در حمایت از تولیدکنندگان ایرانی و خرید مواد آزمایشگاهی ساخت ایران
- توسعه فضای آزمایشگاهی: گسترش فضای آزمایشگاه شیمی به دو زیرمجموعه و ارتقاء تجهیزات بالغ بر ۴/۲۹ میلیارد ریال
- خرید تجهیزات آزمایشگاهی بر اساس بودجه‌های دریافت شده از محل اعتبار بند ۴ تبصره ۴ شاعا به مبلغ ۱۱.۵ میلیارد ریال و پیگیری تحویل، نصب و راه‌اندازی تجهیزات خریداری شده از شرکت‌های طرف قرارداد
- خرید تجهیزات آزمایشگاهی به ارزش ۴۰۰/۱ میلیارد ریال بر اساس بودجه دریافت شده از محل اعتبار شاعا سال ۱۴۰۱
- نصب و راه‌اندازی تجهیزات خریداری شده از شرکت‌های طرف قرارداد
- جذب اعتبار به مبلغ (۱۶.۳ میلیارد ریال) از بودجه مصوبات ریاست جمهوری مبنی بر خرید تجهیزات آزمایشگاهی

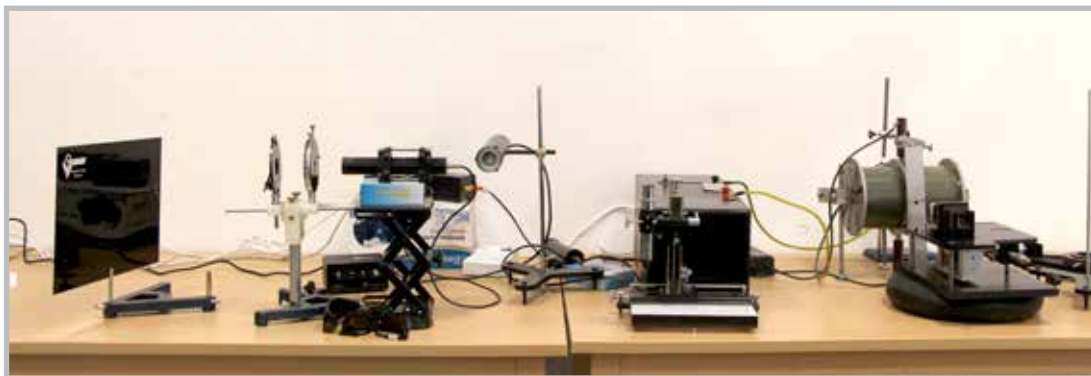
- جابجایی آزمایشگاه مرکزی از دانشگاه پیام نور بجنورد به سایت جدید دانشگاه
- پیگیری تمام امور مربوط به سکوبندی و لوله کشی آب و گاز و برق آزمایشگاه‌ها و چاه ارت و چاه فاضلاب و سیستم ایمنی
- مجزا نمودن آزمایشگاه شیمی به دو زیرمجموعه آزمایشگاه شیمی فیزیک و شیمی تجزیه و آزمایشگاه شیمی آلی و شیمی معدنی و راه اندازی و تجهیز نمودن آن‌ها (خرید تجهیزات به مبلغ ۴۲۸۶۸۱۰۰۰۰ ریال)

افتتاح و راه‌اندازی:

- راه‌اندازی و تجهیز و افتتاح آزمایشگاه‌های زیست‌شناسی مجهز به تجهیزات پیشرفته بالغ بر ۶/۲۸ میلیارد ریال

ارتقاء تجهیزات:

- آزمایشگاه کامپیوتر بارزش بالغ بر ۲/۳۹ میلیارد ریال
- آزمایشگاه اپتیک و لیزر بارزش بالغ بر ۴/۳۹ میلیارد ریال



عملکرد مرکز نوآوری بانوان

استقرار سه شرکت در مرکز نوآوری دانشگاه

۷ ایده‌ی در حال بررسی در مرکز

تفاهم‌نامه‌های منعقدشده:

● انعقاد سه تفاهم‌نامه با پارک علم و فناوری خراسان شمالی (مرکز رشد مشترک، دستیار فناور و همکاری مشترک بین پارک و دانشگاه)

● انعقاد تفاهم‌نامه با شتاب‌دهنده

● انعقاد تفاهم‌نامه با سپاه جواد ائمه

کارگاه‌های برگزار شده:



● برگزاری ۱۸ کارگاه آموزشی مهارتی برای علاقه‌مندان و دانشجویان با همکاری بنیاد نخبگان استان خراسان شمالی و امور فرهنگی و اجتماعی و معاونت آموزشی پژوهشی دانشگاه

برگزاری ۲۰ کارگاه کسب‌وکار با همکاری شتاب‌دهنده سپهر آیین، پارک علم و فناوری استان خراسان شمالی و معاونت پژوهشی دانشگاه

انجام تورهای فناوری

انجام و شرکت در ۵ تور فناوری با همکاری اتاق بازرگانی خراسان شمالی و پارک علم و فناوری خراسان شمالی، پف پارک علم و فناوری خراسان شمالی و پارک علم و فناوری دانشگاه صنعتی شریف و پارک علم و فناوری دانشگاه فردوسی مشهد

وبینارهای آموزشی

برگزاری ۸ وبینار مخصوص دانش بنیان شدن شرکت‌های مستقر در مرکز نوآوری با همکاری شتاب‌دهنده سپهر آیین و پارک علم و فناوری و مرکز رشد شروع سپاه

همایش‌های کارآفرینی

شرکت در ۵ همایش کارآفرین در سطح استان خراسان شمالی مثل تانای صنعت



بخش سوم

معاونت
دانشجویی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه سوادکوه

وام دانشجویی

- ۱ - ارائه اطلاعیه‌های وام در چند زمان مختلف در کانال تلگرام و کانال ایتا همچنین آماده سازی سایت دانشگاه، قسمت معاونت دانشجویی - مدیریت امور دانشجویی - اداره رفاه و تسهیلات دانشجویی
- ۲ - رعایت کامل آیین نامه جدید صندوق رفاه برای شرایط ضامن یا ضامنین، شرایط تحصیلی دانشجو، و همچنین رعایت فرمت سند محضری تهیه شده و فرمت مدارک ارائه شده برای وام‌های ضروری و وام مسکن متاهلی. آدرس ایمیل (madarek.vam@kub.ac.ir) جهت اخذ عکس مدارک اصلی و همچنین مدارک وام‌های مسکن و ضروری. استفاده از ایمیل در سال ۱۴۰۰ ادامه داشت. بعد از آن راه اندازی نرم افزار ایتا و کانال وام در این نرم افزار.

جدول وام‌های ارائه شده در پنج نیمسال

نیمسال		تحصیلی میلیون ریال	ضروری میلیون ریال	مسکن میلیون ریال
۱۴۰۰-۱	تعداد	۱۴۵	۳۳	۸
	مبلغ	۳۶۲۷	۱۹۷۶	۱۵۶۰
۱۴۰۰-۲	تعداد	۱۲۹	۲	۸
	مبلغ	۳۲۱۸	۳۲۱۸	۱۵۶۰
۱۴۰۱-۱	تعداد	۱۴۴	۵۲	۷
	مبلغ	۴۵۱۵	۳۳۵۵	۱۷۵۰
۱۴۰۱-۲	تعداد	۱۲۸	۲۷	۲
	مبلغ	۳۹۵۸	۱۷۵۵	۵۰۰
۱۴۰۲-۱		در دست اقدام	در دست اقدام	در دست اقدام

تنظیم قرارداد ودیعه مسکن مجردی بین دانشگاه و صندوق رفاه دانشجویان بابت وام ۵۰۰ میلیونی در سال ۱۴۰۱
تنظیم قرارداد ودیعه مسکن مجردی بین دانشگاه و صندوق رفاه دانشجویان بابت وام یک میلیاردی در سال ۱۴۰۲

تسویه حساب وام دانشجویی:

ثبت پایان تحصیل و صدور دفترچه اقساط وام دانشجویان فارغ التحصیل

صدور فیش نقدی دانشجویان کاردانی و انصرافی و اخراجی

پیگیری تسویه حساب بدهی فارغ التحصیلان دانشگاه که هنوز مراجعه نکرده اند.

پیگیری وام دانش آموختگانی که مراجعه کرده اند و بازپرداخت وام انجام نشده است.

جدول تعداد پرونده‌های تسویه حساب در دو سال اخیر:

تعداد کل	تعداد دانشجویانی که بازپرداخت انجام نداده اند	تعداد دانشجویانی که بازپرداخت انجام داده اند
۱۴۴۹	۷۰	۱۳۷۹

تسویه حساب وام دانش آموختگان خارج از دانشگاه در سطح استان
تعداد ۸ پرونده تسویه حساب در فاصله زمانی آذر ۱۴۰۰ تا کنون بررسی شده است.

بیمه حوادث دانشجویی

تنظیم قرارداد بیمه حوادث دانشجویی دانشجویان در حال تحصیل برای سال‌های تحصیلی ۱۴۰۰، ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲
آماده سازی مدارک دانشجویان آسیب دیده و معرفی به بیمه ایران

کمیسیون بررسی موارد خاص:

در فاصله زمانی آذر ماه ۱۴۰۰ تا کنون تعداد ۲۱ جلسه کمیسیون بررسی موارد خاص تشکیل شد که در آن تعداد ۲۳۰ پرونده مورد بررسی اعضای کمیسیون قرار گرفته است.

پرونده‌های مطرح شده با موضوعات: مهمان، انتقال توام با تغییر رشته، افزایش سنوات، بازگشت به تحصیل، ادامه تحصیل، مرخصی بدون سنوات، تغییر رشته، و پرونده‌های ارجاع به استان می باشد.

شورای صنفی دانشجویان:

برگزاری انتخابات شورای صنفی در اردیبهشت ۱۴۰۱ و استفاده از ظرفیت اعضای شورای صنفی دانشجویی در نظارت بر امور خوابگاهها، تغذیه، ایاب و ذهاب و پاسخگویی به مطالبات شورای صنفی و ارائه گزارش از امور صورت گرفته

درزمینه‌های مختلف جهت انعکاس به دانشجویان

شورای انضباطی:

پیگیری و رسیدگی به گزارشهای ارسالی از داخل یا خارج دانشگاه درباره دانشجویان به شورای انضباطی، دعوت از دانشجویان خاطی جهت تکمیل فرمهای لازم و صحبت با آنها و تبیین تخلف و پیگیری جهت مراجعه برخی دانشجویان

خاطی به مرکز مشاوره و استفاده از خدمات مرکز

خوابگاه



- جستجوی ساختمان‌های مناسب برای بهره برداری به‌عنوان خوابگاه، معرفی سرپرستان مورد اعتماد به خوابگاه‌داران و عقد تفاهم نامه با بخش خصوصی برای تامین ظرفیت ۱۰۰۰ نفری مورد نیاز دانشگاه و برگزاری جلسات مستمر با سرپرستان و مدیران خوابگاه‌ها

- فعال نمودن منوی ثبت نام خوابگاه متصل به سامانه دانشگاهی نیمسال اول ۱۴۰۱-۱۴۰۲

زبازدید مستمر در ۵ خوابگاه خودگردان در ایام اسکان دانشجویان: حدود ۹۰۰ نفر دانشجو

- بررسی ۱۰۰ درخواست واصله از دانشجویان نیازمند کمک مالی و استعلام کتبی از سازمان مربوطه و معرفی به امور خیریه دانشگاه

معرفی دانشجویان کم برخوردار به امور خیریه دانشگاه حدود ۱۵۱ نفر تاکنون

- پیگیری از معاونت دانشجویی و امور خیریه دانشگاه جهت تخفیف در شهریه خوابگاه دانشجویان معدل الف هر رشته و دانشجویان کم برخوردار مالی
- معرفی و پیگیری سرپرستی یک دانشجو به یک خیر
- نظارت و حضور شبانه روزی در خوابگاه‌های دانشجویی و پیگیری حضور مشاوران مختلف در خوابگاه‌های دانشجویی
- پاسخگویی و راهنمایی دانشجویان در فضای مجازی به صورت تمام وقت در ساعات غیر اداری
- انجام امور مربوط به کار دانشجویی و فعال نمودن سامانه همیار (کار دانشجویی) دانشجو در آذرماه سال ۱۴۰۲

عملکرد دو ساله حوزه تغذیه

- پیگیری و تهیه مفاد مناقصه در برگزاری مناقصه سلف سرویس؛ برگزاری مناقصه جهت واگذاری خدمات طبخ و توزیع غذا و انجام در اولین مرحله خرید.
- تجهیزات مورد نیاز به منظور نیمه صنعتی کردن سلف دانشگاه.
- خرید کلیه مواد اولیه مورد نیاز جهت طبخ و توزیع غذای دانشجویی به منظور بالا بردن کیفیت و رضایتمندی در سال ۱۴۰۱ و خرید چهار قلم اصلی مواد اولیه غذایی در سال ۱۴۰۲.
- ایجاد تنوع در منوی غذایی در دو وعده ناهار و شام با بیش از ۴۵ نوع غذا.
- نظارت بر طبخ و توزیع غذای دانشجویی در دو وعده ناهار و شام در سلف سرویس و نظافت
- پاسخگویی به مراجعات دانشجویی در خصوص تغذیه و پاسخگویی به مطالبات شورای صنفی با هماهنگی مافوق در امور دانشجویی.

- توزیع صبحانه به دانشجویان غیربومی به صورت پک، برای اولین بار در دانشگاه.
- ارتقاء سامانه تغذیه دانشجویان و اطلاع رسانی به دانشجویان در زمینه قوانین، فعالیت‌ها و فرآیندهای مرتبط با تغذیه



دانشجویان (شامل کار با سامانه تغذیه، برنامه غذایی، رعایت اصول بهداشتی، عملکرد امور تغذیه).

- بررسی نامحسوس کیفی و کمی غذای دانشجویی با همکاری همکاران حوزه دانشجویی.

- پیگیری ایاب و ذهاب دانشجویان به سایت جدید و شرکت در جلسات متعدد با رئیس سازمان حمل و نقل و معاون استانداری جهت توافق در تعداد و مسیرهای درخواستی دانشگاه و مکاتبات متعدد با سازمان‌ها و نهادهای مختلف و تهیه زمان حرکت اتوبوس‌های خط واحد براساس ساعات پیک کلاس دانشجویان و تعیین ایستگاه‌ها در سال‌های تحصیلی ۱۴۰۱ و ۱۴۰۲.



- تفکیک انبار خشک و انبار بالای صفر و زیر صفر و تفکیک انبار سلف سرویس از انبار مرکزی دانشگاه.

مرکز بهداشت

اجرای طرح پایش جسم دانشجویان جدیدالورود (اندازه گیری فشارخون، تست قند خون ناشتا، معاینات چشم، معاینات دهان و دندان، محاسبه حجم توده بدنی) به تعداد ۸۴۰ نفر و ارجاع به پزشک، چشم پزشک، دندانپزشک در صورت نیاز اجرای پویش سلامتی را قدم بزن، پویش چتر سرخ زندگی، پویش اطلاع‌رسانی هپاتیت، پویش هم‌کتاب، پویش اطلاع‌رسانی سرطان و ...

امور انجام شده بهداشتی و درمانی:

- ارائه مشاوره پزشکی و مامایی در خصوص بیماری‌های زنان و درمان ناباروری به دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی
- ویزیت رایگان مامایی در خصوص بیماری‌های شایع زنان ویژه دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی در دانشگاه و خوابگاه‌ها به تعداد ۳۸۰ نفر
- ارائه خدمات بهداشت دهان و دندان (معاینه، جرم‌گیری و بروساژ، عصب‌کشی و ترمیم) در دانشگاه ویژه دانشجویان به تعداد ۳۱۰ نفر و ارائه ۷۷ مورد جرم‌گیری رایگان
- اجرای بسته سلامت اعضای هیات علمی و کارکنان
- مشاوره تغذیه‌ای رایگان به صورت فردی در خصوص اصلاح الگوی تغذیه سالم، محاسبه حجم توده بدنی و ارائه برنامه‌های تغذیه‌ای در صورت نیاز و توزیع کتابچه رهنمودهای غذایی ایران و برچسب‌های کاهش مصرف شکر، نمک و چربی به تعداد ۳۵۲ نفر



- مشاوره تغذیه‌ای دانشجویان خوابگاهی به صورت گروهی و رایگان به تعداد ۱۲۰ نفر

- ویزیت رایگان پزشک به تعداد ۹۲ نفر

- مکمل‌یاری ویتامین دی

- برپایی چهار غرفه سلامت و ارائه خدمات (اندازه‌گیری فشارخون، قند خون، درصد اکسیژن اشباع خون، تعیین گروه‌خونی و توزیع بروشورهای آموزشی) به صورت رایگان داخل دانشگاه و بیرون دانشگاه و خدمات دهی به تعداد ۶۱۰ نفر
- بازدیدهای بهداشتی از کلیه اماکن آموزشی، اداری، خوابگاه‌ها، سلف سرویس، بوفه و سالن ورزشی به تعداد ۱۷۵ مورد حضور مرکز بهداشت دانشگاه در میزبانی مسابقات آمادگی جسمانی بانوان هیئت علمی و کارکنان منطقه ۹

- انجام مراقبت‌های بهداشتی اولیه پرسنل سلف سرویس

- توزیع کیسه‌های پارچه‌ای با هدف کاهش آلودگی‌های پلاستیکی



امور انجام شده در حوزه اطلاع رسانی و تهیه محتوا به منظور بالابردن سطح آگاهی دانشجویان، استادان و کارکنان دانشگاه:



- برگزاری ۵۵ کارگاه آموزشی مرتبط با بهداشت و سلامت
- برگزاری ۷ کارگاه آموزشی و ۵۲ مورد مشاوره فرزندآوری در راستای برنامه
- طراحی اینفوگرافی، بروشور و پوستر مرتبط با بهداشت جهت بارگذاری مشاوره و سلامت به تعداد ۱۲۰ عدد
- ارسال مطالب بهداشتی در مناسبت‌های سلامت سال و توزیع بروشور، پوستر، کتابچه‌های مرتبط با بهداشت و سلامت جهت ارتقاء دانش و آگاهی به تعداد ۵۷۰ مورد
- برگزاری جلسات آموزشی بهداشت و سلامت با کانون همیاران سلامت جسم، کارکنان سلف سرویس، سرپرستان خوابگاه، سفیران سلامت و رابط‌های بهداشتی خوابگاه به تعداد ۲۸ جلسه

- گردآوری آیین نامه بهداشتی خوابگاه، منشور بهداشتی پیشگیری از ویروس کرونا در اماکن آموزشی و خوابگاه‌ها

مرکز مشاوره سلامت و سبک زندگی
به مناسبت روز دانشجو
برگزاری می‌کند.

کارگاه آموزشی پیشگیری از پوکی استخوان

دکتر مریم پورابراهیم
پزشک
مدیرین مرکز بهداشت شهید بهشتی بخوره

تاریخ	مکان
۱۳۹۹/۰۹/۰۸	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۰۹	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۱۰	تولیدکننده پوکی

مرکز مشاوره سلامت و سبک زندگی
به مناسبت میلاد حضرت زینب(س)ع
و روز دختر برگزار می‌کند.

ارائه خدمات بهداشت دندان و دندان معاینه دندان و دندان به صورت رایگان جرم گیری و ترمیم دندان به صورت رایگان نرمی و صاف کردن دندان با اصلاح فرسودگی

تاریخ	مکان
۱۳۹۹/۰۹/۰۸	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۰۹	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۱۰	تولیدکننده پوکی

دندان پزشکی
دکتر دانشمند، دکتر باقری، دکتر ابراهیم

مرکز مشاوره سلامت و سبک زندگی
به مناسبت هفته ملی خوراکی
برگزاری می‌کند.

مشاوره تغذیه‌ای

تاریخ	مکان
۱۳۹۹/۰۹/۰۸	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۰۹	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۱۰	تولیدکننده پوکی

دکتر سحر
دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

مرکز مشاوره سلامت و سبک زندگی
برگزاری می‌کند.

کارگاه آموزشی بهداشت در زندگی خوابگاهی

تاریخ	مکان
۱۳۹۹/۰۹/۰۸	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۰۹	تولیدکننده پوکی
۱۳۹۹/۰۹/۱۰	تولیدکننده پوکی

مدرس: پروین شرفی
گزارش: بهداشت دانشگاه

تفاهم نامه همکاری و فعالیت‌های دوجانبه:

عقد تفاهم‌نامه با معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی
عقد تفاهم‌نامه با ۴ مرکز درمانی برای انجام امور پزشکی دانشجویان

فعالیت‌های کانون همیاران سلامت جسم:

● حضور همیاران بهداشت دانشگاه کوثر در اردوی‌های جهادی با همکاری بسیج جامعه پزشکی با هدف ارائه خدمات بهداشتی و درمانی

● برگزاری کارگاه‌های کمک‌های اولیه، آموزش بهداشت در خوابگاه‌های دانشجویی

● حضور کانون همیاران سلامت جسم در جلسات مرتبط با بهداشت و

سلامت در دانشگاه علوم پزشکی به تعداد ۵ جلسه

● حضور دبیر کانون همیاران سلامت جسم در ششمین گردهمایی

همیاران سلامت و ارائه برنامه‌های کانون دانشگاه به عنوان نامزد در

انتخابات دبیر برگزیده کانون همیاران سلامت منطقه ۹

● طراحی اینفوگرافی، بروشور

و پوستر مرتبط با بهداشت و

سلامت



فعالیت‌های سفیران سلامت دانشجویی

مشارکت سفیران سلامت دانشجویی در کارگاه‌های آموزشی

طراحی و توزیع پوسترهای مرتبط با عناوین سلامت و بهداشت

حضور در کارگاه‌های دانشگاه علوم پزشکی با هدف ارتقاء سلامت و انتقال مطالب به سایر دانشجویان

جلب مشارکت دانشجویان در اجرای پویش‌ها و کمپین‌ها



مرکز مشاوره



- تهیه لیست دانشجویان جدید الورد و تماس با دانشجویان برای اجرای طرح سرآغاز خوش آمد گویی به دانشگاه و اطلاع رسانی مرکز مشاوره و معرفی خدمات مرکز توسط مشاورین مرکز

- اجرای طرح پات بصورت تماس تلفنی و مشاوره تحصیلی به دانشجویان مشروطی در هر سال تحصیلی به صورت مستمر توزیع بروشورها و کتابچه‌ها جهت معرفی مرکز مشاوره و همچنین اطلاع رسانی علایم بیماری‌های روان مانند

افسردگی و اختلالات شخصیت و آگاهی از خشونت علیه زنان و آشنایی با اصول مطالعه و

- اجرای طرح پیشگیری و مبارزه با مصرف مواد مخدر (در قالب پیام مشاور، کارگاه، تولید محتوا و...)

مذاکره با ارگان‌های ذیربط به منظور گسترش حوزه‌های فعالیت دو جانبه (ستاد مبارزه با مواد مخدر، اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی، آموزش و پرورش و...)

- برگزاری جلسه معارفه مشاورین مرکز و تعیین حوزه تخصصی هریک از مشاوران و شرح وظایف مشاورین مرکز و برنامه ریزی و تعیین ساعات حضور در مرکز و همچنین مشاوره آنلاین خارج از مرکز برای مشاورین دانشگاه جهت ارائه خدمات مشاوره‌ای

- نظرسنجی از مشاوران به منظور شناسایی حوزه‌های مورد علاقه و همکاری در زمینه‌های مختلف مرکز من جمله: (نشریه، کتاب، مقاله و...)

- تماس و اجرای ارزیابی عملکرد مشاورین توسط دانشجویانی که از خدمات مرکز مشاوره استفاده نموده‌اند

- فراهم نمودن زمینه همکاری دانشجویان علاقمند به فعالیت در مرکز مشاوره تحت عنوان دوره کارورزی در مرکز مشاوره و سلامت دانشگاه

- برگزاری جلسات مجازی جهت راهنمایی و همکاری همیاران سلامت روان در زمینه تولید محتوا و مطالب خودیاری به روز رسانی زیر پورتال دانشگاه

- طراحی و تهیه جدول جهت ثبت مشخصات و نوع پیگیری‌ها و نتایج مداخلات مرتبط با پایش سلامت روان

- برگزاری کارگاه‌های تخصصی و تحلیل فیلم با همکاری امور فرهنگی دانشگاه و با همکاری بسیج اساتید

- برگزاری کارگاه‌های تخصصی آموزش ضمن خدمت با همکاری واحد طرح و برنامه

- تهیه لیست دانشجویان بی بضاعت برای بخش تغذیه و خوابگاه



- پیگیری، ارائه مشاوره فردی و تنظیم نامه دانشجویان ارجاعی بابت کمیسیون موارد خاص
- انجام تست و ارائه بحث‌های گروهی در جمع دانشجویان
- بازدید از خوابگاه‌های و تعریف اتاق مشاوره در خوابگاه و حضور مداوم مشاوران
- پیگیری امور مربوط به دانشجویان ارجاع شده به روانپزشک و تهیه دارو و برگزاری جلسات روان درمانی و ارتباط با خانواده دانشجو جهت آگاه نمودن از روال درمان
- ارتباط با اساتید و جهت شناسایی دانشجویان مشکوک به آسیب و همچنین دانشجویان کم برخوردار
- ایجاد کانال مرکز مشاوره و سبک زندگی - بارگذاری مطالب روانشناسی
- تهیه محتوا در مناسبت‌های مرتبط جهت ارتقای سطح سلامت روان دانشجویان در قالب کلیپ
- طراحی اینفوگرافی و بروشور و پمفلت به منظور بارگذاری در کانال‌های دانشگاه
- ایجاد اشتغال برای دانشجویان کم برخوردار توسط مشاورین
- ارتباط مستمر مددکار با سرپرستان خوابگاه
- ارجاع دانشجویان مشکلات جسمی (که مداخلات روان شناختی ایجاد می کند) به کارشناس بهداشت و پیگیری روال درمان و برگزاری هم زمان جلسات مشاوره

عملکرد مرکز مشاوره و سبک زندگی در سال ۱۴۰۰



- برگزاری ۳۴ کارگاه آموزشی بصورت آنلاین ۱۴۰۰
- تعداد برگزاری ۱۳۴ جلسه مشاوره در مرکز
- انجام طرح پایش سلامت روان ورودی ۹۸، ۹۹، ۱۴۰۰ که امور مربوطه به دلیل عدم حضور دانشجویان در دانشگاه به خاطر فراگیری کرونا انجام نشده بود و به محض حضوری شدن دانشگاه‌ها انجام شد.
- هم اندیشی دکتر نعیمی و دکتر معین مقدس جهت ارتقا دانش مشاوران و اجرای طرح‌های توافق شده.
- عقد تفاهم نامه همکاری دو جانبه با فرمانده ناحیه بسیج دانشجویی و مرکز مشاوره سلامت دانشگاه کوثر.
- همکاری با ستاد مبارزه با مواد مخدر جهت پیشگیری از اعتیاد به مواد مخدر.
- برگزاری نشست‌های علمی با دعوت از اساتید دانشگاه‌های کشور با محوریت ارتقای سطح خود مراقبتی زنان.
- تجهیز مرکز مشاوره و سلامت در سایت جدید دانشگاه.
- همکاری مرکز مشاوره با صدا و سیما استان خراسان شمالی و انجام مصاحبه در زمینه خانواده و ازدواج.
- تهیه و انتشار پادکست به مناسبت روز روانشناس و در رابطه با اضطراب کرونا.

عملکرد مرکز مشاوره و سبک زندگی در سال ۱۴۰۱

- قرارداد با روانپزشک دکتر علی نظری به مدت یک سال (اسفند ۱۴۰۲)
- وارد کردن اطلاعات ۱۵۰ نفر از دانشجویان در نرم افزار سام
- مشاوره به تعداد ۴۶۵ نفر از دانشجویان در محل مرکز مشاوره دانشگاه
- انجام امور مربوط مددکاری برای دانشجویان. تعداد ۲۱۷ مورد
- برگزاری ۱۰ کارگاه آموزشی و مهارتی جهت توانمندسازی دانشجویان
- اجرای طرح سیمای زندگی به مدت ۴ روز
- مشاوره تلفنی به دانشجویان اولویت‌دار در کارنامه سلامت روان (۷۰ نفر)
- انجام بیش از ۲۵۰ ساعت حضور مشاورین در خوابگاه و برگزاری نشست و مشاوره فردی (به طور تقریبی ۱۳۰ نفر)
- جمع آوری اطلاعات و تالیف سند اعتیاد استان توسط کارشناس مرکز مشاوره
- انجام طرح پایش سلامت روان دانشجویان ورودی تمامی مقاطع (بررسی الویت‌های کارنامه سلامت، مصاحبه تخصصی



الویت‌های یک تا سه، در صورت لزوم ارجاع به روان‌پزشک و تماس با خانواده دانشجو)

- اجرای طرح خدا قوت «شناسایی دانشجویان پر استرس در مقطع زمانی امتحانات» ارجاع آنان به مشاور

عملکرد مرکز مشاوره و سبک زندگی در سال ۱۴۰۲

- انجام طرح پات (پیشگیری از افت تحصیلی) تقریباً ۳۰۰ نفر



- انجام مشاوره فردی طی ترم ۲۵۰ نفر
- اجرای طرح سرآغاز در کلاس‌های درس و خوابگاه‌های غیر دولتی توسط معاون و مشاورین.
- تشکیل گروه یاریگران زندگی و عضوگیری تعداد ۱۲ نفر و آموزش تخصصی با همکاری دانشگاه بجنورد و علوم پزشکی نشست با خانواده دانشجویان نو ورود و معرفی خدمات مرکز.
- برگزاری کارگاه بتا برای اساتید و کارکنان دانشگاه به منظور پیشگیری از رفتارهای خود آسیب‌رسان با همکاری علوم پزشکی استان
- قرارداد با مشاورین در زمینه‌های مختلف برای کارکنان و اعضا هیات علمی دانشگاه.

- استفاده از خدمات مددکاری و امور خیریه به طور تقریبی ۱۷۰ نفر دانشجویان.
- عضویت در هیات اندیشه‌ورز در استانداری استان خراسان شمالی.
- عضویت در گروه پژوهشی راهبردی سپاه جوادالائمه استان خراسان شمالی.
- تشکیل کمیته مداخله در بحران خودکشی و بررسی رفتارهای مشکل ساز و ناسازگار در محیط دانشگاه و خوابگاه.
- تشکیل شورای سلامت و سبک زندگی با معرفی دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه
- اجرای طرح بدیع در خوابگاه و دانشگاه در آبان ماه ۱۴۰۲.
- طراحی جدول و فعالیت‌های مرکز مشاوره در راستای جوانی و جمعیت.
- برگزاری جلسات مشترک با دانشگاه بجنورد و برنامه‌ریزی کارگاه‌ها جهت پیشگیری از بحران‌های احتمالی دانشجویان.
- مشاوره تلفنی برای دانشجویان مشمول طرح جوانی.
- انجام روان نشست گروهی در هفته سلامت روان برای هر شعار هفته سلامت در خوابگاه و محوطه دانشگاه در سال ۱۴۰۲
- همکاری با ستاد مبارزه با مواد مخدر استان و برگزاری کارگاه‌ها با محوریت اعتیاد
- توانمندسازی مشاورین مرکز در اجرای طرح پات
- ارتباط با دانشگاه‌های منطقه ۹ جهت فعالیت‌های مشترک.
- جذب افراد توانمند (بومی - غیربومی) توسط کارشناس مرکز برای یاریگران زندگی و شناسایی دانشجویان در معرض خطر



اداره تربیت بدنی

جدول برنامه‌های ورزشی از پاییز ۱۴۰۰ تا پاییز ۱۴۰۲

عنوان جشنواره/ برنامه	رشته ورزشی	مخاطب	تعداد نفرات
پاییز ۱۴۰۰ (مجازی و حضوری و ارسال ویدئو)	طناب زنی	دانشجو	۲۶
	کارگاه وضعیت بدنی در زمان کرونا	دانشجو	۱۱۴
	شطرنج	دانشجو	۲۲
	والیبال	دانشجو	۱۰
	آمادگی جسمانی	دانشجو	۱۲
	دوومیدانی	دانشجو	۱۵
	آمادگی جسمانی	دانشجو	۱۶
زمستان ۱۴۰۰ (مجازی و حضوری و ارسال ویدئو)	درازنشست	دانشجو	۱۸
	شطرنج	دانشجو	۲۰۰
	دارت	دانشجو	۴۶
جشنواره بهار و هفته خوابگاه‌ها ۱۴۰۱	طناب	دانشجو	۶۸
	گلگشت به مقصد بش قارداش	دانشجو	۲۲۰
	صعود به دماوند	کارکنان (آقا)	۱
	صعود به قله سالوک	کارکنان (آقا)	۷
	گلگشت به مقصد زوارم	کارکنان	۳۶
	دارت	کارکنان	۳۶
	دارت	اساتید	۱۵
جشنواره همگانی پاییزه ۱۴۰۱	والیبال	دانشجو	۴۸
	فوتسال	دانشجو	۲۴
	فوتسال	(کارکنان آقا)	۱۱
	دو و میدانی (سرعت)	دانشجو	۳۲
	آمادگی جسمانی (درازنشست)	دانشجو	۲۵
درون دانشگاهی ۱۴۰۱	طناب زنی	دانشجو	۴۵
	والیبال ۴ نفره	دانشجو	۳۶
	بسکتبال سه نفره	دانشجو	۱۲
	شطرنج	دانشجو و همکار	۲۸

۷۶	دانشجو	پیاده روی همزمان دانشگاهیان	هفته تربیت بدنی ۱۴۰۱
۱۲	دانشجو	والیبال	
۱۰	دانشجو	فوتسال	
۲۵	کارکنان	صعود به یامان داغی	
۲۴	کارکنان	دارت	
۳۱	کارکنان	پینت بال	
۲۰۷	دانشجو	پایش	سامانه تندرستی ستاو
۳	دانشجو	آمادگی جسمانی (استانی)	جشنواره زمستانه ۱۴۰۱
۳	دانشجو	فریزی (استانی)	
۳	دانشجو	هفت سنگ (استانی)	
۴	دانشجو	شطرنج (استانی)	
۳	دانشجو	دارت (استانی)	
۶	دانشجو	والیبال (استانی)	
۳	دانشجو	طناب زنی (استانی)	
۱۵	اعضای هیئت علمی و کارمندان	طناب زنی آقایان	
۳۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	طناب زنی بانوان	
۳	اعضای هیئت علمی و کارمندان	عکس ورزشی خانوادگی	
۱۲	اعضای هیئت علمی و کارمندان	مسابقه فوتسال آقایان با تیم پرسپولیس بجنورد	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	فوق برنامه بدنسازی (بانوان) ۱۴۰۱	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	فوق برنامه تنیس روی میز (بانوان) ۱۴۰۱	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	فوق برنامه فوتسال (آقایان) ۱۴۰۱	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	فوق برنامه دارت (بانوان) ۱۴۰۱ تا ۱۴۰۲	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	توزیع بلیط استخر بهمن، اسفند ۱۴۰۱ و فروردین ۱۴۰۲	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	توزیع بلیط استخر خرداد ۱۴۰۲	



۱۲	دانشجو	شطرنج	هفته خوابگاه‌ها ۱۴۰۲
۳۱	دانشجو	طناب‌زنی	
۳۱	دانشجو	دارت	
۳۸	دانشجو	پرتاب حلقه	
۱۸	دانشجو	بهکاپ	
۵۸	دانشجو	کارگاه تغذیه ورزشی فروردین	
۷۰	دانشجو و اعضای هیئت علمی و کارمندان	کارگاه فعالیت بدنی در ادارات (فروردین)	
۴۹	دانشجو و اعضای هیئت علمی و کارمندان	کارگاه چاقی شکمی (فروردین)	جشنواره بهاره ۱۴۰۲
۱۵۰	دانشجو	گلگشت و پیاده‌روی بش قارداش	
۲۱	دانشجو	داژبال	
۱۵	دانشجو	دراز نشست	
۲۵	دانشجو	فریزی	
۲۵	دانشجو	لیوان چینی	
۳۲	دانشجو	طناب زنی	
۳	اساتید	تنیس روی میز روز استاد (آقایان)	
۲۰	اساتید	دارت بانوان	
۱	اساتید	دارت آقایان	
۵۳	اعضای هیئت علمی و کارمندان	گلگشت زوارم	
۲۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	دارت بانوان	
۲۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	دارت آقایان	
۳۱	اعضای هیئت علمی و کارمندان	انتخابی نوبت اول تیم آمادگی جسمانی	
۱۳۰	دانشجو و اعضای هیئت علمی و کارمندان	اختتامیه جشنواره بهاره	



۶	دانشجو	اعزام به المپیاد همگانی (اراک) تابستان	تابستان ۱۴۰۲
۱	دانشجو	(اعزام به المپیاد شاهد و ایثارگر (همدان)	
۲۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	کارگاه تیراندازی با کمان ۶ تیر	
۱۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	تنیس روی میز	
		(صعود علم کوه (آقای فیروزه	
		(صعود علم کوه (خانم سلیمانی	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	صعود تیغ بل	
	اعضای هیئت علمی و کارمندان	صعود یامان داغی	
۱۰	فرزندان اعضای هیئت علمی و کارمندان	کلاس اسکیت	
۱۹		کلاس شنا (آقایان / بانوان)	
۲۴	فرزندان اعضای هیئت علمی و کارمندان	بازی کودکان تابستان دو دوره	
۳۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان منطقه	میزبانی مسابقات آمادگی جسمانی منطقه ۹ بانوان	
۲۰	کارمند بانوان	مسابقه لیوان چینی و فریزری روز کارمند	
۱۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	(مسابقه فوتسال (آقایان	
۱۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	مسابقه تنیس روی میز (آقایان) هفته دفاع مقدس	
۲۰	اعضای هیئت علمی و کارمندان	مسابقه دارت (بانوان) هفته دفاع مقدس	



شرکت در مسابقات شهرستانی، استانی و کشوری

اعزام به المپیاد همگانی (اراک) تابستان ۱۴۰۲

اعزام به المپیاد شاهد و ایثارگر (همدان) ۱۴۰۲

اعزام تیم والیبال دانشجویان به مسابقات دانشگاه‌های شهرستان پاییز ۱۴۰۱

اعزام تیم فوتسال دانشجویان به مسابقات دانشگاه‌های شهرستان پاییز ۱۴۰۱

میزبانی تیم دارت دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم شطرنج دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم فریزی دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم آمادگی جسمانی دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم هفت سنگ دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم والیبال ۴ نفره دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

اعزام تیم طناب‌زنی دانشجویان به جشنواره استانی همگانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

شرکت در مسابقات آمادگی جسمانی قهرمانی کشور ۸ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات شطرنج قهرمانی کشور ۸ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات تیراندازی با تفنگ و تپانچه قهرمانی کشور ۱ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات دارت قهرمانی کشور ۴ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات دوومیدانی قهرمانی کشور ۸ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات شطرنج همگانی ۱۱ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات آمادگی جسمانی همگانی ۶ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات طناب‌زنی همگانی ۱۲ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات مهارت فوتسال همگانی ۲ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات مهارت بسکتبال همگانی ۱ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات مهارت والیبال همگانی ۲ نفر ۱۴۰۰

شرکت در مسابقات آمادگی جسمانی با رویکرد پیلاتس ۱ نفر ۱۴۰۰



میزبانی‌ها:

برگزاری میزبانی ۲ دوره مسابقات دانستنی‌های ورزشی توسط اداره تربیت بدنی دانشگاه کوثر
دوره دوم پاییز ۱۴۰۰ (با شرکت دانشجویان دانشگاه‌های منطقه ۹)
میزبانی مسابقات دارت جشنواره استانی دانشگاه‌ها اسفند ۱۴۰۱
اولین بار میزبانی مسابقات آمادگی جسمانی بانوان هیئت علمی و کارمند دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی منطقه ۹
ورزش کشور تابستان ۱۴۰۲



عناوین قهرمانی از ۱۴۰۰ لغایت ۱۴۰۲

کسب مقام دوم تیمی دانشگاه کوثر در مسابقات آمادگی جسمانی بانوان هیئت علمی و کارمند دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی منطقه ۹ ورزش کشور تابستان ۱۴۰۲

نتایج در بخش انفرادی مسابقات آمادگی جسمانی بانوان هیئت علمی و کارمند دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی منطقه ۹ ورزش کشور تابستان ۱۴۰۲

رده سنی اول: مریم دلاوری مقام اول

رده سنی دوم: میترا محمدی مقام اول

رده سنی سوم: آیلر سلیمانی مقام اول

رده سنی چهارم: معصومه صابر قاسم خانی مقام دوم

کسب مقام اول شطرنج قهرمانی کشور توسط دانشجوی دانشگاه ملیحه احمدی پاییز ۱۴۰۰

کسب مقام اول شطرنج قهرمانی کشور دانشجویان (بزرگداشت سردار سلیمانی) توسط ملیحه احمدی زمستان ۱۴۰۰

کسب مقام پنجم آمادگی جسمانی قهرمانی کشور توسط سارا سنچولی (تابستان ۱۴۰۰)

کسب مقام دوم بانوان در رشته شطرنج هفته بسیج توسط خانم شقایق موفق پاییز ۱۴۰۱

کسب عنوان بازیکن برتر مسابقات والیبال هفته تربیت‌بدنی توسط دانشجوی دانشگاه نرجس مزینانی در آبان ۱۴۰۱

مقام اول تیم والیبال مسابقات هفته تربیت‌بدنی شهرستان پاییز ۱۴۰۱



مقام دوم تیم فوتسال مسابقات هفته تربیت‌بدنی دانشگاه‌های شهرستان پاییز ۱۴۰۱

مقام والیبال مسابقات جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

مقام اول مسابقات آمادگی جسمانی انفرادی جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها فاطمه شاهی زمستان ۱۴۰۱

مقام اول رشته فریزبی جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

مقام اول هفت سنگ جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

مقام سوم شطرنج جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

مقام سوم آمادگی جسمانی تیمی جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۱

کسب مقام سوم تیمی دارت جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۲


کسب عنوان دوم انفرادی فاطمه فتحی رشته دارت جشنواره همگانی استانی دانشگاه‌ها زمستان ۱۴۰۲

برگزاری کارگاه‌های ورزشی:

اثرات روزه‌داری بر سلامت مدرس دکتر میترا خادم الشریعه (دکترای تخصصی فیزیولوژی ورزشی مورخ ۱۵/۰۲/۱۴۰۰)
 تغذیه ورزشی مدرس دکتر مریم کریمی (دکترای تخصصی فیزیولوژی ورزشی، مورخ ۲۸/۰۲/۱۴۰۰)
 وضعیت بدنی و محدودیت در زمان کرونا مدرس شیما دادمهر (دانشجوی کارشناسی ارشد حرکات اصلاحی مورخ ۰۵/۰۸/۱۴۰۰)
 ورزش و تناسب اندام مدرس حمید شادکام (کارشناس ارشد فیزیولوژی ورزشی مورخ ۰۴/۱۲/۱۴۰۰)
 برگزاری کارگاه تغذیه ورزشی ۱۸ اردیبهشت ۱۴۰۲ خوابگاه مهر
 کارگاه فعالیت بدنی در ادارات فروردین ۱۴۰۲
 کارگاه چاقی شکمی فروردین ۱۴۰۲

به مناسبت هفته پژوهش
اداره تربیت بدنی برگزار می‌کند

تغذیه و کنترل وزن



مدرس: دکتر محمد شانی
 • دانشیار علوم ورزشی
 • عضو هیئت علمی دانشگاه چابوهر
 • فارغ التحصیل دانشگاه پیاندری، ژول ورن فرانسه

سه شنبه ۷ آذر
ساعت: ۱۰
مکان: سالن اندیشه

مرکز مشاوره، سلامت و سبک زندگی
و اداره تربیت بدنی با همکاری
دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی
به مناسبت هفته سلامت برگزار می‌تواند.

چاقی شکمی و عوارض آن



مدرس: سرکار خانم نسوین علیزاده
مدیر گروه بهبود تغذیه معاونت بهداشتی
دانشگاه علوم پزشکی

زمان: یکشنبه ۱۴۰۲/۰۲/۱۴
ساعت: ۱۰ الی ۱۳:۳۰
مکان: سالن اندیشه

اداره تربیت بدنی
با همکاری مرکز مشاوره سلامت و سبک زندگی
به مناسبت جشنواره بهار و هفته سلامت
برگزار می‌کند.

فعالیت بدنی در ادارات



مدرس: دکتر علی اسگر بابایی
دکترای سبک و حرکت اصلاحی

چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۱/۳۰
ساعت: ۱۰
مکان: سالن اندیشه

اداره تربیت بدنی دانشگاه کوثر
برگزار می‌کند.

کارگاه تغذیه ورزشی



مدرس: دکتر مریم کریمی
دکترای تخصصی فیزیولوژی ورزشی

دوشنبه ۱۴۰۲/۰۲/۱۸
ساعت: ۱۰
مکان: خوابگاه مهر

بخش چهارم

معاونت
اداری
و مالی



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه کوثر

عملکرد مالی سال ۱۴۰۰

- جذب اعتبارات: هزینه‌ای به مبلغ ۲۳۶.۸۸۳ میلیون ریال، تملک به مبلغ ۴۸.۸۵۸ میلیون ریال، اختصاصی به مبلغ ۸۸۲۲ میلیون ریال، تبصره - ۱۴ به مبلغ ۲۴.۶۵۱ میلیون ریال، ابلاغی هزینه‌ای به مبلغ ۱۲.۰۰۰ میلیون ریال
- تهیه گزارش‌های درخواستی میزان تخصیص و عملکرد اعتبارات از طرف کارشناسان خزانه و سازمان برنامه بودجه کشور
- ارائه گزارش عملکرد به مراجع نظارتی از طریق سامانه‌های ساما، سنا، سمد نو و اسناد خزانه
- بروز رسانی سیستم حسابداری تعهدی و ویرایش کدینگ حسابداری نسبت به پروتکل اعلامی از طرف خزانه‌داری کل کشور
- شناسایی و ثبت و طبقه‌بندی درآمد اختصاصی دانشگاه جهت مصارف در محل مربوطه
- بررسی و مغایرت‌گیری (کنترل) اسناد صادره مالی
- تنظیم حساب و مغایرت‌گیری حساب‌های دانشگاه (ملی، رفاه، مرکزی) و ثبت اسناد مربوطه بابت افتتاحیه و اختتامیه

سال مالی

- دریافت تضامین و ثبت آنها بابت قراردادهای منعقد و ارسالی به واحد مالی
- ثبت مالیات در سیستم معاملات فصلی
- همکاری با حساب‌برسان رسمی معرفی شده توسط هیأت امنای جهت حسابرسی
- بررسی اعتبار و همکاری با واحد طرح و برنامه جهت پیش‌بینی و بودجه‌ریزی سالانه
- بارگذاری اطلاعات در سامانه کارمند ایران و خزانه
- انتقال کلیه پرداختی‌ها به سامانه وب‌فیش
- پرداخت‌های به روز پژوهانه و طرح‌های پژوهشی همکاران محترم هیأت علمی
- به روز شدن پرداخت‌های رفاهی اعم از کمک هزینه مهد، تلفن، غذا، مسکن، بن کارت، کمک هزینه سفر زیارتی و...
- تسویه بدهی دو ترم حق‌التدریس معوقه استادان مدعو
- پرداختی رفاهی‌ات خارج از شمول به همکاران
- پرداخت حقوق نیروهای امریه، قراردادهای مشاوران و سایر حق‌الزحمه‌های موردی، تسویه بدهی‌های پرداخت نشده نیروهای حجمی

- پرداخت صورت‌وضعیت‌های عمرانی، محوطه‌سازی، از طریق واگذاری اسناد خزانه ساختمان ۱۹ مهر
- پرداخت‌های مربوط به راه‌اندازی فیبر نوری در سایت اداری جدید
- پرداخت‌های مربوط به حفاری انشعاب آب اداره راهداری و نظارت بر محوطه‌سازی و اجرای معابر ساختمان ۱۹ مهر
- پرداختی تامین پهنای باند اینترنت داده‌پردازی رسپینا و سپهر افزار ایرانیان به صورت دوره‌ای، پرداختی مربوط به قرارداد آنتی ویروس، پرداختی مربوط به قرارداد ویانا وستا آموزش مجازی، اسکای روم و سامانه پیامکی اسکای روم و خرید اقلام انفورماتیک و... و پرداختی پشتیبانی سامانه ساز مروارید و سامانه حساب مروارید به صورت دوره‌ای
- پرداختی‌های مربوط به قرارداد اجاره ساختمان‌ها شامل اشراق، دارالقران و پیام نور و ... به صورت ماهانه

عملکرد مالی سال ۱۴۰۱

- جذب اعتبارات: هزینه‌ای به مبلغ ۳۵۲.۸۷۹ میلیون ریال، تملک به مبلغ ۲۰۰.۷۲۹ میلیون ریال، اختصاصی به مبلغ ۱۹.۶۴۵ میلیون ریال، ابلاغی هزینه‌ای به مبلغ ۱۵.۵۰۰ میلیون ریال، ابلاغی اختصاصی به مبلغ ۲۳۰ میلیون ریال
- تهیه گزارشهای درخواستی میزان تخصیص و عملکرد اعتبارات از طرف کارشناسان خزانه و سازمان برنامه بودجه کشور
- ارائه گزارش عملکرد به مراجع نظارتی از طریق سامانه‌های ساما، سنا، سمد نو و اسناد خزانه
- بروز رسانی سیستم حسابداری تعهدی و ویرایش کدینگ حسابداری نسبت به پروتکل اعلامی از طرف خزانه‌داری کل کشور
- شناسایی و ثبت و طبقه‌بندی درآمد اختصاصی دانشگاه جهت مصارف در محل مربوطه
- بررسی و مغایرت‌گیری (کنترل) اسناد صادره مالی
- تنظیم حساب و مغایرت‌گیری حساب‌های دانشگاه (ملی، رفاه، مرکزی) و ثبت اسناد مربوطه بابت افتتاحیه و اختتامیه

سال مالی

- دریافت تضامین و ثبت آنها بابت قراردادهای منعقد و ارسالی به واحد مالی
- ثبت مالیات در سیستم معاملات فصلی
- همکاری با حساب‌برسان رسمی معرفی شده توسط هیأت امنای جهت حسابرسی
- بررسی اعتبار و همکاری با واحد طرح و برنامه جهت پیشبینی و بودجه‌ریزی سالانه
- بارگذاری اطلاعات در سامانه کارمند ایران و خزانه
- انتقال کلیه پرداختی‌ها به سامانه وبفیش
- پرداخت‌های به روز پژوهانه و طرحهای پژوهشی همکاران محترم هیأت علمی
- به‌روز شدن پرداخت‌های رفاهی اعم از کمک هزینه مهد، تلفن، غذا، مسکن، بن کارت، کمک هزینه سفر زیارتی و ...
- تسویه بدهی دو ترم حقالتدریس معوقه استادان مدعو
- پرداختی رفاهی‌ات خارج از شمول به همکاران
- پرداخت حقوق نیروهای امریه، قراردادهای مشاوران و سایر حق‌الزحمه‌های موردی، تسویه بدهی‌های پرداخت نشده نیروهای حجمی

- پرداخت صورت وضعیت‌های عمرانی، محوطه‌سازی، از طریق واگذاری اسناد خزانه ساختمان ۱۹ مهر
- پرداخت‌های مربوط به راهاندازی فیبر نوری در سایت اداری جدید
- پرداخت‌های مربوط به حفاری انشعاب آب اداره راهداری و نظارت بر محوطه‌سازی و اجرای معابر ساختمان ۱۹ مهر
- پرداختی تامین پهنای باند اینترنت داده‌پردازی رسپینا و سپهر افزار ایرانیان به صورت دوره‌ای، پرداختی مربوط به قرارداد ● آنتی ویروس، پرداختی مربوط به قرارداد ویانا وستا آموزش مجازی، اسکای روم و سامانه پیامکی اسکای روم و خرید اقلام انفورماتیک و ... و پرداختی پشتیبانی سامانه ساز مروارید و سامانه حساب مروارید به صورت دوره‌ای
- پرداختی‌های مربوط به قرارداد اجاره ساختمان‌ها شامل اشراق، دارالقران و پیام نور و ... به صورت ماهانه

عملکرد مالی سال ۱۴۰۲

- جذب اعتبارات: هزینه‌ای به مبلغ ۴۴۹.۲۳۲ میلیون ریال، تملک به مبلغ ۲۳.۰۰۰ میلیون ریال، اختصاصی به مبلغ ۱۸.۰۵۱ میلیون ریال، ابلاغی هزینه‌ای به مبلغ ۶۴۷ میلیون ریال، ابلاغی اختصاصی به مبلغ ۱۳۰ میلیون ریال
- تهیه گزارش‌های درخواستی میزان تخصیص و عملکرد اعتبارات از طرف کارشناسان خزانه و سازمان برنامه بودجه کشور
- ارائه گزارش عملکرد به مراجع نظارتی از طریق سامانه‌های سناما، سنا، سمداد نو و اسناد خزانه
- بروز رسانی سیستم حسابداری تعهدی و ویرایش کدینگ حسابداری نسبت به پروتکل اعلامی از طرف خزانه‌داری کل کشور
- شناسایی و ثبت و طبقه‌بندی درآمد اختصاصی دانشگاه جهت مصارف در محل مربوطه
- بررسی و مغایرت‌گیری (کنترل) اسناد صادره مالی
- تنظیم حساب و مغایرت‌گیری حساب‌های دانشگاه (ملی، رفاه، مرکزی) و ثبت اسناد مربوطه بابت افتتاحیه و اختتامیه سال مالی
- دریافت تضامین و ثبت آنها بابت قراردادهای منعقد و ارسالی به واحد مالی
- ثبت مالیات در سیستم معاملات فصلی
- همکاری با حساب‌برسان رسمی معرفی شده توسط هیأت امانا جهت حسابرسی
- بررسی اعتبار و همکاری با واحد طرح و برنامه جهت پیشبینی و بودجه‌ریزی سالانه
- بارگذاری اطلاعات در سامانه کارمند ایران و خزانه
- انتقال کلیه پرداختی‌ها به سامانه وبفیش
- پرداخت‌های به روز پژوهانه و طرح‌های پژوهشی همکاران محترم هیأت علمی
- به روز شدن پرداخت‌های رفاهی اعم از کمک هزینه مهد، تلفن، غذا، مسکن، بن کارت، کمک هزینه سفر زیارتی و ...
- تسویه بدهی دو ترم حق‌التدریس معوقه استادان مدعو
- پرداختی رفاهی‌ات خارج از شمول به همکاران
- پرداخت حقوق نیروهای امریه، قراردادهای مشاوران و سایر حق‌الزحمه‌های موردی، تسویه بدهی‌های پرداخت نشده نیروهای حجمی
- پرداخت صورت وضعیت‌های عمرانی، محوطه‌سازی، از طریق واگذاری اسناد خزانه ساختمان ۱۹ مهر
- پرداخت‌های مربوط به راهاندازی فیبر نوری در سایت اداری جدید
- پرداخت‌های مربوط به حفاری انشعاب آب اداره راهداری و نظارت بر محوطه‌سازی و اجرای معابر ساختمان ۱۹ مهر
- پرداختی تامین پهنای باند اینترنت داده‌پردازی رسپینا و سپهر افزار ایرانیان به صورت دوره‌ای، پرداختی مربوط به قرارداد آنتی ویروس، پرداختی مربوط به قرارداد ویانا وستا آموزش مجازی، اسکای روم و سامانه پیامکی اسکای روم و خرید اقلام انفورماتیک و ... و پرداختی پشتیبانی سامانه ساز مروارید و سامانه حساب مروارید به صورت دوره‌ای
- پرداختی‌های مربوط به قرارداد اجاره ساختمان‌ها شامل اشراق، دارالقران و پیام نور و ... به صورت ماهانه

دانشکده‌های علوم پایه، فنی و مهندسی و علوم انسانی

انجام امور مربوط به ۸ پرونده ارتقاء به دانشیاری و ۸ تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی دانشگاه (دانشکده علوم پایه و فنی و مهندسی) دانشگاه علوم انسانی؟؟؟	پرونده‌های دانشیاری و تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی دانشگاه
ساماندهی، بروزرسانی و تکمیل پرونده‌های بایگانی فیزیکی و الکترونیکی اساتید مدعو دانشکده، هماهنگی و برگزاری جلسات صلاحیت مدرسی اساتید حق التدریس دانشکده انجام امور حق التدریس اساتید هیأت علمی و مدعو به تفکیک دانشکده‌ها و مرتبه علمی تنظیمات اولیه سامانه و بروزرسانی اطلاعات، پست‌های سازمانی و... اساتید	امور مربوط به حق التدریس
برگزاری جلسات شوراها و آموزشی و پژوهشی دانشکده به صورت منظم به منظور هم افزایی بین گروه‌های آموزشی قرارگیری مصوبات جلسه شورا در سامانه جلسات	شوراها و آموزشی و پژوهشی دانشکده
برگزاری جلسات مشترک ترفیع پایه استحقاقی اعضای هیأت علمی دانشکده با گروه مرتبط (بیش از ۱۲۰ مورد)	ترفیع پایه استحقاقی
پیگیری و هماهنگی‌های لازم برای انعقاد قرارداد با سازمان فنی حرفه‌ای جهت برگزاری کارگاه‌های مهارتی مانند کارگاه جوش، ماشین افزار و ...	پیگیری جهت انعقاد قراردادها
بروزرسانی پورتال دانشکده و درج نکات آموزشی مهم، فرم‌های پر کاربرد برای دانشجویان و...	پورتال دانشکده
- نظارت بر کلاس‌های نظری، کارگاه‌ها و آزمایشگاه‌های آموزشی از نظر تشکیل منظم و کیفیت محتوای آموزشی تدریس شده توسط استادان محترم و رفع موانع و مشکلات - نظارت بر تشکیل منظم کلاس‌های آموزشی به مدت ۱۶ هفته - اطلاع رسانی دستورالعمل‌های ارسالی از وزارتخانه، دانشگاه‌ها و سایر سازمان‌های مربوطه روی بورد دانشکده - انتقال پیشنهادات و انتقادات اساتید و دانشجویان به رئیس محترم دانشکده و از طریق ایشان به رئیس دانشگاه	نظارت بر تشکیل، تاخیر و تعجیل در کلاس‌ها و آزمایشگاه‌های آموزشی در دانشکده
تنظیم و تکمیل کاربرگ‌های امتیازدهی رعایت نظم، انضباط درسی و کاربرگ‌های امتیازدهی حضور فعال اعضای هیأت علمی اولیه توسط دانشکده و شروع امتیازدهی از نیمسال ۱۴۰۱۱	تنظیم و تکمیل کاربرگ‌های امتیازدهی
بررسی و ارائه برنامه کلاسی هفتگی اعضای محترم هیأت علمی مطابق با شیوه نامه تمام وقت. حضور غیاب دانشجویان توسط اساتید بصورت آنلاین در سامانه سادا. استفاده از تلویزیون و ایجاد فضای بصری برای نمایش برنامه کلاسی جهت رفاه حال دانشجویان	برنامه کلاس هفتگی اساتید هیأت علمی
کلیه امور آموزشی دانشجویان در حال تحصیل که همواره سعی شده است تمامی امور به صورت الکترونیکی و از طریق کارتابل دانشجویی انجام گیرد. بررسی درخواست طرح خانواده و جوانی جمعیت و تماس با دانشجویان جهت ارسال و تکمیل مدارک لازم	امور مربوط به کارشناس رشته در دانشکده
	جلسات امتیازدهی صلاحیت مدرسی



