

پرسش
دینار کوه
۹۱۴۵۷۵۲

آیین نامه حمایت از تعاملات علمی بین المللی قرآنی

(سفرهای علمی - تحقیقاتی کوتاه مدت، شرکت در همایش های علمی خارج از کشور، تبادل استاد، طرح های پژوهشی)

در اجرای قسمت سوم از بند "و" ماده ۱۶ قانون برنامه پنجم توسعه کشور، نهمین راهبرد از راهبردهای کلان نقشه جامع علمی کشور و مصوبات کمیسیون توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور مبنی بر گسترش ارتباطات علمی بین المللی با سایر کشورها به خصوص در زمینه های علوم انسانی و معارف دینی و هم راستا با وظایف و مأموریت های کارگروه توسعه همکاری های علمی، بین المللی قرآنی آیین نامه ذیل به منظور حمایت از سفرهای علمی تحقیقاتی کوتاه مدت، شرکت در همایش های علمی و تبادل استاد با دانشگاه های خارج از کشور اعلام و اجرا می شود.

ماده ۱. اهداف

۱.۱. بهره گیری حداکثری از توانمندی های دانش پژوهان برای توسعه گفتمان قرآنی اهل بیت در عرصه بین المللی.

۱.۲. ارتقای توانمندی نیروی انسانی نظام پژوهش و آموزش عالی قرآنی در راستای ارتقای تعاملات بین المللی قرآنی با اتخاذ سیاست های تشویقی

۱.۳. ایجاد فضای گفتمان قرآنی در مؤسسات آموزش عالی و حوزوی داخلی و بین المللی

۱.۴. ترغیب دانشجویان، طلاب و اساتید به انجام پژوهش های قرآنی و مشارکت فعالانه در عرصه بین المللی

۱.۵. ارتقای سطح پژوهش های قرآنی برای حضور در عرصه بین المللی

۱.۶. جهت دهی هزینه کرد اعتبارات موجود در راستای ارتقای تعاملات علمی بین المللی قرآنی

ماده ۲. تعاریف

به منظور رعایت اختصار، واژه های زیر در این آیین نامه به کار می رود:

حمایت: شامل پشتیبانی مالی است، که با تایید کمیته تخصصی مربوطه در مرکز انجام خواهد شده و شامل هزینه های ذیل می شود:

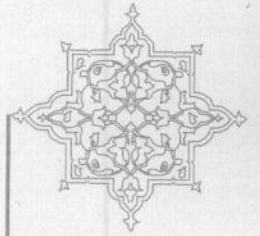
۲.۱. تسهیلات برای سفرهای کوتاه مدت علمی - تحقیقاتی کمتر از ۶ ماه خارج از کشور

۲.۲. تسهیلات برای شرکت در همایش ها و کنفرانس های علمی خارج از کشور

۲.۳. تسهیلات دعوت و تبادل استاد با دانشگاه های خارج از کشور

متقاضی: مراکز و مؤسسات آموزش عالی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مراکز حوزوی مورد تأیید مرکز مدیریت حوزه علمیه، دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی و اعضای هیئت علمی (رسمی)،

۱



پیمانی و قراردادی)، اساتید حوزوی و طلاب سطح ۴، که متقاضی دریافت حمایت از تعامل آکادمیک بین‌المللی از طریق شرکت در کنفرانس و همایش و یا دوره کوتاه‌مدت مطالعاتی هستند.

همایش: کلیه نشست‌های تخصصی و علمی در قالب سمینار، همایش، کنفرانس، سمپوزیوم، کنگره و کارگاه مرکز‌هماهنگی و توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور: دبیرخانه کمیسیون توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور که مأموریت تأمین دانش و نیروی انسانی متخصص نظام توسعه فرهنگ قرآنی را بر عهده دارد و در این آیین‌نامه به اختصار «مرکز» نامیده می‌شود.

کارگروه توسعه همکاری‌های علمی بین‌المللی قرآنی: این کارگروه با مسئولیت قائم‌مقام وزیر در امور بین‌الملل ذیل کمیسیون توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور تشکیل شده، دبیرخانه آن در مرکز هماهنگی و توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور مستقر می‌باشد، و در این آیین‌نامه به اختصار «کارگروه» نامیده می‌شود.

سفر علمی تحقیقاتی: سفری که توسط متقاضی به منظور شرکت در یک کنفرانس یا همایش معتبر علمی بین‌المللی (که اعتبار آن به تأیید کمیته تخصصی می‌رسد) به خارج از کشور صورت می‌گیرد.

کمیته تخصصی: کمیته ۳ نفره تخصصی که در مرکز تشکیل شده و مسئولیت بررسی درخواستهای متقاضیان حمایت، اعتبار همایشها، مقالات ارائه شده و دوره‌های پذیرش را بر عهده دارد. احکام اعضای کمیته تخصصی توسط رئیس مرکز صادر می‌شود.

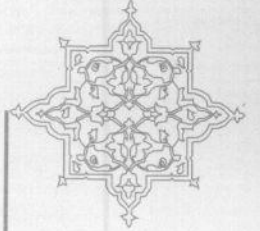
تبصره: اعضای کمیته تخصصی به عنوان صاحب‌نظر تعاملات علمی بین‌المللی قرآنی با معرفی رئیس مرکز و حکم رئیس کارگروه به مدت یک سال منصوب می‌شوند.

ماده ۳. میزان حمایت

۳.۱. سقف اعتبارات تخصصی سفر علمی - تحقیقاتی و شرکت در همایش و سقف تعداد حمایت شدگان به پیشنهاد کمیته تخصصی مربوطه و تأیید رئیس کارگروه توسعه همکاری‌های علمی بین‌المللی قرآنی به صورت سالانه تعیین و اطلاع‌رسانی می‌گردد.

تبصره ۱: میزان تسهیلات فرصت‌های مطالعاتی برای مخارج زندگی و اقامت در کشور مقصد تا سقف ۶ ماه می‌باشد.

تبصره ۲: در خصوص شرکت در همایشها، تنها هزینه‌هایی که به تأیید همایش برسد، قابل پرداخت خواهد بود. این میزان به منظور تأمین هزینه بلیط رفت و برگشت متقاضی و حداقل اقامت و سفر وی، به جز هزینه ثبت نام در همایش، تا سقف ۵۰ درصد برای اعضای هیأت علمی و ۷۵ درصد برای دانشجویان پیش‌بینی می‌شود.



تبصره ۳: میزان حمایت شامل هزینه بلیط، ثبت نام در همایش و هزینه هتل و اقامت می شود، که پیش از سفر کل هزینه به صورت ریالی و علی الحساب پرداخت می شود.

تبصره ۴: اعتبارات مورد نیاز برای اجرای این آیین نامه از محل اعتبارات کمک به اجرای منشور توسعه فرهنگ قرآنی که در ردیف کمک بودجه سنواتی پیش بینی می شود (سهم مصوب اعتبارات پژوهش و آموزش عالی قرآنی) تأمین خواهد شد.

۳.۲. در صورتی که موسسه متقاضی حمایت به صورت یک طرفه اقدام به دعوت از اساتید خارج از کشور نماید، مشروط به تأیید کمیته تخصصی و مشارکت دانشگاه، ۵۰ درصد هزینه های برگزاری دوره برای حداکثر ۳ استاد توسط مرکز قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۴. شرایط متقاضیان

۴.۱. دانشجویان تحصیلات تکمیلی و طلاب سطح ۳ و ۴ حوزه علمیه در هر مقطع تحصیلی فقط یک بار امکان استفاده از تسهیلات را خواهند داشت.

۴.۲. برای اعضای هیئت علمی، هر دو سال یک بار امکان استفاده از تسهیلات وجود دارد.

۴.۳. در خصوص شرکت در همایش ها، تنها به ارائه کننده مقاله تسهیلات پرداخت می شود.

۴.۴. موضوع مقاله، نشریه مورد نظر متقاضی و اعتبار همایش، موضوع دوره مورد نظر متقاضی، استاد، دانشگاه، طرح مطالعاتی مورد نظر، موضوع دوره های پیش بینی شده و تخصص اساتید مدعو در خصوص تبادل استاد باید منطبق با مأموریت های کمیسیون توسعه پژوهش و آموزش عالی قرآنی کشور در عرضه بین الملل بوده و به تأیید کمیته تخصصی برسد.

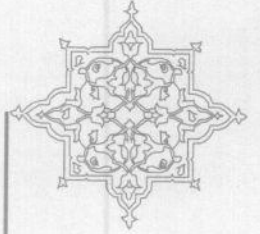
ماده ۵. مدارک لازم جهت اعطای تسهیلات

۵.۱. اصل پذیرش قطعی مقاله به صورت سخنرانی (و نه پوستر یا دعوت بدون سخنرانی و...) و خلاصه مقاله در همایش برای شرکت در کنفرانسها

تبصره: موضوع همایش یا مقاله ارائه شده و سفر علمی - تحقیقاتی باید مرتبط با یکی از موضوعات قرآن و عترت منطبق با نیازهای نظام توسعه فرهنگ قرآنی باشد. سایر موضوعات دینی و علوم انسانی از محل حمایت های این آیین نامه خارج هستند.

۵.۲. پذیرش قطعی از دانشگاه مقصد برای انجام سفر علمی - مطالعاتی؛ به همراه طرح پژوهشی پذیرش شده

۵.۳. تکمیل فرم درخواست اولیه (فرم شماره یک) برای دریافت تسهیلات مرکز



۵.۴. موافقت استاد راهنما و گروه آموزشی دانشگاه یا دستگاه حوزوی برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی

و طلاب

تبصره ۱: در صورت اخذ موافقت‌های فوق درخواست متقاضی صرفاً از طریق موافقت معاونت بین‌الملل

دانشگاه مربوطه یا معاونت بین‌الملل حوزه علمیه قابل بررسی است (تکمیل فرم شماره دو)

تبصره ۲: برای اعضای هیأت علمی نیازی به کسب موافقت گروه نمی‌باشد. لکن درخواست اعضای محترم

هیأت علمی نیز باید از طریق معاونت یا مرکز بین‌الملل دانشگاه به مرکز ارسال شود.

۵.۵. ارائه اصل و کپی صفحه اول گذرنامه، روادید، بلیط رفت و برگشت، شناسنامه، کارت ملی، و کارت

دانشجویی یا حوزوی معتبر.

تبصره ۱: پرداخت هزینه سفرهای خارجی قبل از انجام سفر بصورت علی‌الحساب منوط به اخذ روادید از

کشور مربوطه خواهد بود.

تبصره ۲: تمامی امور مربوط به ثبت‌نام در همایش، اخذ پذیرش فرصت مطالعاتی، اخذ روادید، اقامت و...

بر عهده متقاضی است و مرکز تنها حمایت مالی را انجام می‌دهد.

۵.۶. گزارش کامل سفر (گواهی شرکت و ارائه مقاله در همایش یا گواهی دانشگاه مربوطه در انجام سفر

علمی و تکمیل فرم گزارش مرکز - فرم شماره سه) به همراه لاشه بلیط و ارائه صفحه ورود و خروج

گذرنامه به مرکز ظرف مدت حداکثر یک ماه پس از بازگشت.

تبصره ۱: ارائه مدارک هزینه و گزارش کامل سفر برای سفرهای خارجی پس از بازگشت متقاضی، جهت

تسویه حساب نهایی الزامی است. در صورت عدم ارائه گزارش، ضمن اعلام مراتب به واحد حقوقی

دانشگاه جهت بررسی و اقدام مقتضی، درخواست مجدد سفر متقاضی نیز قابل بررسی نخواهد بود.

تبصره ۲: در صورت عدم انجام سفر، در مورد سفرهای مطالعاتی هزینه باید بازگردانده شود و در خصوص

شرکت در همایش‌ها، چنانچه مقاله در مجموعه مقالات همایش با نام متقاضی چاپ شود، ۳۰ درصد

پرداخت فوق هزینه تلقی می‌گردد.

این آیین‌نامه در ۵ ماده و ۱۲ تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۱/۲۶ به تصویب کمیسیون توسعه پژوهش و آموزش

عالی قرآنی کشور رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا است. هرگونه اصلاح یا تغییر در مفاد آیین‌نامه با

تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری امکان‌پذیر می‌باشد.

دکتر محمد فرزادی